

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN
OFICINA DE PLANES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

“2007-2016: Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

Dr. CESAR AUGUSTO REYES PEÑA
Rector de la Universidad Nacional de Piura

Dra. YOJANI ABAD SULLÓN
Vicerrectora Académica

Dr. GERMÁN SÁNCHEZ MEDINA
Vicerrector de Investigación

Dr. DAVID A. CHOQUEHUANCA PANTA
Director General de Administración

DECANOS:

- ❖ **Dra. ELIZABETH ALVAREZ IPARRAGUIRRE DE OJEDA**
Decana (e) de la Facultad de Ciencias Administrativas
- ❖ **Dr. CARLOS ALBERTO GRANDA WONG**
Decano (e) de la Facultad de Agronomía
- ❖ **C.P.C.FRANKLIN RONALD SAVITZKI MENDOZA**
Decano (e) de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras
- ❖ **Dr. JAIME ROMERO ZAPATA**
Decano (e) de la Facultad de Economía
- ❖ **Mg. TEOBALDO LEÓN GARCÍA (&)**
Decano de la Facultad de Ingeniería Industrial
- ❖ **Dr. ORLANDO BARTOLOMÉ ZAPATA COLOMA (&)**
Decano de la Facultad de Ingeniería de Minas (&)
- ❖ **Dr. CESAR AUGUSTO RAMOS CHUNGA**
Decano(e) de la Facultad de Ingeniería Pesquera
- ❖ **Dr. VICENTE LUIS PAREDES MURO**
Decano (e) de la Facultad de Zootecnia
- ❖ **Dr. TOMAS EDUARDO VALERA LAZO**
Decano (e) de la Facultad de Medicina Humana
- ❖ **Dr. SIGIFREDO BURNEO SÁNCHEZ (&)**
Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Educación
- ❖ **Ing. RICARDO VELEZMORO LEÓN (&)**
Decano de la Facultad de Ciencias
- ❖ **Dr. LUIS ALBERTO YAIPÉN HIDALGO (&)**
Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
- ❖ **Dr. ADOLFO GARAY CASTILLO (&)**
Decano de la Facultad de Arquitectura y Urbanismo
- ❖ **M.Sc. CARMEN CHILLON MUÑOZ**
Decano (e) de la Facultad de Ingeniería Civil

ESCUELA DE POST GRADO:

- ❖ **Dr. SANTOS MONTAÑO ROALCABA (&)**
Director de la Escuela de Post Grado
(&): Elección mediante Ley 30220



OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN

C.P.C. JOSÉ LUIS ESPINOZA PÉREZ
Jefe de la Oficina Central de Planificación

OFICINA DE PLANES Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Tec. RICARDO SEMINARIO GOMEZ
Jefe de la Oficina de Planes y Proyectos de Inversión
Econ. ELIA A. DE CHORÍ MENDOZA
Adsc.a la Oficina de Planes y Proyectos de Inversión

Piura, Enero 2016

INTRODUCCIÓN:

El Rector de la Universidad Nacional de Piura, presenta un Resumen Ejecutivo del documento de gestión: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA.

Dicho documento de gestión, se basa principalmente en los ejes estratégicos y objetivos estratégicos institucionales resultantes de la revisión del Plan Estratégico Institucional 2014-2021 dispuestos por el despacho rectoral a través de la Resolución Rectoral N° 0323-R-2015 del 02/02/2015, por tanto incorpora las políticas nacionales vinculadas al quehacer de esta casa superior de estudios.

Tal como el artículo 71, numeral 71.1 de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto lo establece, se ha tenido en cuenta la vinculación establecida para el Plan Estratégico Institucional (PEI) con el Plan Operativo Institucional (POI), así también se considera que el Presupuesto Institucional tiene enlace con el PEI de la institución, desde una perspectiva de mediano y largo plazo, a través de los POI, cuya asignación de recursos públicos están dirigidos al cumplimiento de metas y objetivos de la entidad, según sus prioridades.

En la medida que los POI reflejan las metas presupuestarias a alcanzar cada año –para el caso las que corresponden al Año Fiscal 2016-, se ha considerado las metas contenidas en el Presupuesto Institucional de Apertura, y sus respectivos presupuestos.

El titular de la entidad, insta a todas y cada uno de los miembros adscritos a las unidades operativas de la Universidad Nacional de Piura a cumplir con las actividades y acciones previstas para el año 2016 así como a obtener los resultados previstos, en aras de la mejora de la calidad educativa, de los diversos servicios académicos que se brindan en la UNP y haciéndolo con Responsabilidad Social Universitaria que involucra a todos y cada uno de los integrantes de esta Alma Mater.

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA

RESUMEN EJECUTIVO

La Oficina Central de Planificación presenta el resumen del documento de gestión: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA (POI 2016), para cuya elaboración se ha tenido en cuenta tanto la misión, visión, Ejes Estratégicos, Objetivos Estratégicos Institucionales (generales y específicos relacionados con cada uno de dichos ejes, los que se incluyen en Anexo en la parte final del presente resumen), unos y otros son los que se consideran en la revisión del Plan Estratégico Institucional 2014-2021 que fuera aprobado con Resolución de Consejo Universitario N° 0728-CU-2014 del 25/06/2014 y ratificado según Artículo 3º de la Resolución N° 0570-CU-2010 del 19/07/2010.

De acuerdo a la prioridad establecida en la determinación de ejes estratégicos, fue el de Gestión Institucional al que tiene la primera, al tratarse de fundamental en el desarrollo de la Universidad Nacional de Piura para el logro de su misión y su visión. Se entiende como la ejecución de procesos previamente definidos y estandarizados a través de la estructura organizacional dinámica y moderna con un enfoque en los estudiantes y en los actores que posibilitan se ofrezca un servicio de calidad académica. Se plantean objetivos con la optimización y ejercicio de pulcritud y transparencia en todos los aspectos de la gestión universitaria y el objetivo de orientar la dirección y la gestión universitaria hacia el apoyo de los objetivos de la institución.

A nivel presupuestal, son las acciones centrales y sus respectivas actividades las que se ligan al eje y objetivos anotados en el párrafo precedente. Se incluye el cuadro con el detalle de dichas actividades sus presupuestos iniciales de apertura y meta física para el ejercicio 2016.

| CATEGORÍA PRESUPUESTAL | | | | | | MONTO EN |
|---------------------------|-----------------|---|--------|----------|--------------------|----------|
| PROG.PPTAL | PRODUCTO / PROY | ACTIVIDAD / OBRA / ACCION DE INVERSIÓN | Unidad | Cantidad | S/ DEL PRESUPUESTO | |
| ACCIONES CENTRALES | | | | | | |
| | | 5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Acción | 14 | 822,177 | |
| | | 5000002 CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR | Acción | 90 | 7,375,009 | |
| | | 5000003 GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Acción | 60 | 10,448,679 | |
| | | 5000004 ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO | Acción | 12 | 656,246 | |
| | | 5000005 GESTION DE RECURSOS HUMANOS | Acción | 14 | 1,074,178 | |
| | | 5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA | Acción | 8 | 373,533 | |

En el aspecto académico está directamente relacionado con el Eje de “Formación Integral de Calidad”. Las facultades incluyen dentro de sus actividades algunas acciones consideradas en el trabajo del “Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria” (PFICU) que fuera aprobado con Resolución de Consejo

Universitario 0104-CU-2015 DEL 13.03.205, dicho programa debe ser considerado como referente tanto para la asignación de mayores recursos presupuestales, como constituirse en programa referente para las demás universidades públicas del país. Corresponde mencionar que como parte del quehacer de formación profesional, se tiene previsto el desarrollo del ciclo de nivelación de los alumnos (ciclo verano) y el desarrollo de dos semestres lectivos; como actividades relevantes para el año fiscal 2016 se tiene como meta incorporar a nuevos estudiante de acuerdo al perfil del ingresante definidos en función del perfil profesional que forme parte del currículo, para lo cual se atenderá a 1,617 estudiantes; la implementación de mecanismos de orientación, tutoría y apoyo académico a los ingresantes con notas más bajas por carrera profesional; así también está la implementación del sistema de selección y seguimiento y evaluación docente, y la elaboración de proyectos de investigación a cargo de docentes y alumnos de pregrado, de modo que los alumnos vayan familiarizándose con la ejecución de investigación básica y aplicada. Entre otras acciones que destacan, está la actualización de currícula académica que en la mayoría de escuelas profesionales ésta data de más de diez (10) años; no puede dejar de considerarse la previsión que tiene que hacerse a nivel institucional para la dotación de insumos, materiales, equipos y bibliografía, que contribuyan al normal y correcto funcionamiento de aulas, laboratorios, los que consideren los estándares establecidos con fines de formación académica de calidad; otra importante tarea que es la responsabilidad de las facultades contando con el apoyo de la Oficina Central de Acreditación, Formación y Control Académico (OCAFCA), está la programación de autoevaluación y acreditación de las Escuelas Profesionales, que para el año 2016 se tiene prevista la meta de dos (2) carreras; por otro lado también se ha asignado recursos a fin de que los miembros de los comités de acreditación docentes y administrativos de las carreras profesionales, participen de eventos de capacitación. Se informa que las Escuelas Profesionales que funcionan a través de los Programas Especiales Descentralizados (PRODEUNP), desarrollan sus actividades académicas con autofinanciamiento. Se presenta la relación de los productos, acciones comunes del Programa de Formación, con las metas y asignaciones previstas en la Estructura Funcional Programática del Presupuesto Institucional de Apertura 2016, las que están ligadas directamente con el Eje Estratégico "Formación Integral de Calidad" y sus respectivos objetivos estratégicos.

En la parte inicial del Programa Presupuestario, aparece la relación de los Proyectos de Inversión Pública que para el año 2016 se ejecutarán y todos se constituyen en soporte a la actividad académica, el importe total de la inversión asciende a S/ 14'171,418, siendo éstos 2078267 Implementación del Laboratorio Humanístico-Facultad de Medicina Humana-Universidad Nacional de Piura (S/322,029) ; 2191622 Creación de Ambientes Complementarios en la Facultad de Ingeniería Civil en la U.Nacional de Piura (S/3'157,106); 2202425 Mejoramiento del Servicio de los Laboratorios de Física de la Facultad de Ciencias de la U. Nacional de Piura, Distrito de Castilla, Provincia y Dpto. de Piura (S/9'721,004) y 2202478 Creación de Unidad Demostrativa de Acuicultura de la Facultad de Ingeniería Pesquera de la U.Nacional de Piura por S/ 971,279 soles.

Se presenta el cuadro con el presupuesto asignado al Programa Presupuestario y sus respectivas metas físicas:

| CATEGORÍA PRESUPUESTAL | | | | | MONTO EN S/ DEL PRESUPUESTO |
|---|---|---|---------------------|----------|-----------------------------|
| PROG.PPTAL | PRODUCTO / PROY | ACTIVIDAD / OBRA / ACCION DE INVERSIÓN | Unidad | Cantidad | |
| PROGRAMA PRESUPUESTAL | | | | | 85,462,469 |
| 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO | | | | | 85,462,469 |
| | 2078267 | IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO HUMANÍSTICO - FAC. DE MEDICINA HUMANA- UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA | | | 322,029 |
| | | 6000005 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS | Obra | 1 | 322,029 |
| | 2191622 | CREACIÓN DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL EN LA UNIV. NAC. DE PIURA, DISTRITO DE CASTILLA PROVINCIA DE PIURA | | | 3,157,106 |
| | | 4000022 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA | Obra | 1 | 3,157,106 |
| | 2202425 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS LABORATORIOS DE FISICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIV. NAC. DE PIURA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE PIURA | | (/) | 9,721,004 |
| | | 6000002 SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS | | | 9,721,004 |
| | 2202487 | CREACION DE UNIDAD DEMOSTRATIVA DE ACUICULTURA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA DE LA UNIV. NAC. DE PIURA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE PIURA | | | 971,279 |
| | | 4000040 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA | m² | 1.000 | 971,279 |
| | (/): Expediente-Obra y Equipamiento | | | | |
| | 3000001 ACCIONES COMUNES | | | | 58,710,614 |
| | | 5001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO | Alumno | 17802 | 42,379,692 |
| | | 5001549 GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA | Acción | 192 | 10,864,683 |
| | | 5001550 SERVICIO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO | Ración | 274050 | 2,583,221 |
| | | 5001551 SERVICIO MÉDICO AL ALUMNO | Atención | 10000 | 1,195,080 |
| | | 5001553 SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO | Usuario | 13106 | 1,687,938 |
| | 3000402 UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES EFECTIVO | | | | 2,775,511 |
| | | 5003195 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE | Alumno | 1572 | 2,571,573 |
| | | 5003196 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACION, TUTORIA Y APOYO ACADÉMICA PARA INGRESANTES | Alumno | 774 | 203,938 |
| | 3000403 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO DOCENTE | | | | 513,056 |
| | | 5003197 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGIAS, INVESTIGACION Y USO DE TECNOLOGIAS PARA LA ENSEÑANZA | Docente | 315 | 248,019 |
| | | 5003198 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACION DOCENTE | Docente | 232 | 146,106 |
| | | 5003199 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO PARA LA INVESTIGACION FORMATIVA, DESARROLLADOS POR ESTUDIANTES Y DOCENTES DE PRE-GRADO | Investig | 4 | 118,931 |
| | 3000404 CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES | | | | 146,843 |
| | | 5003200 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS | Curricula | 8 | 146,843 |
| | 3000405 DOTACION DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO | | | | 4,604,116 |
| | | 5003201 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BÁSICO DE AULAS | Aula | 20 | 2,385,347 |
| | | 5003202 DOTACION DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS | Laborato | 5 | 2,025,163 |
| | | 5003203 DOTACION DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS | Bibliote | 5 | 193,606 |
| | 3000406 GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES | | | | 4,540,911 |
| | | 5003204 EVALUACION Y ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES | Carrera Profesional | 2 | 2,016,384 |
| | | 5003205 PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACREDITACION, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES. | Persona | 51 | 2,524,527 |

Consideramos pertinente presentar de modo desagregado los Productos a alcanzar a través del Programa Presupuestario "Formación Universitaria de Pregrado" en el 2016:

| PRODUCCIÓN FÍSICA DE PRODUCTOS PARA EL AÑO FISCAL 2016 (PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA) | | | |
|--|--|------------------|-------------------|
| Programa | Producto | Unidad de Medida | Cantidad Año 2016 |
| 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO | | | |
| | 3000402 UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES EFECTIVO | Estudiantes | 1,617.00 |
| | 3000403 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE | Docente | 572.00 |
| | 3000404 CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES | Curriculo | 18.00 |
| | 3000405 DOTACIÓN DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO | Estudiantes | 18,908.00 |
| | 3000406 GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES | Carreras | 2.00 |

Las autoridades académicas deberán iniciar la coordinación y ejecución de las acciones que lleven a implementar lo previsto en la Resolución de Consejo Directivo N° 007-2015-SUNEDU/CP, emitida el 03/12/2015, dada la fecha en que se emite la resolución, se puede deducir que ninguna entidad universitaria tiene previsto monto alguno dirigidos al logro del avance del licenciamiento de la universidad, cuyo plazo establecido es de dos (2) años. Lo señalado, hace imperativa la asignación de recursos presupuestarios para avanzar durante el año 2016 con el licenciamiento institucional, dispuesto por el anotado dispositivo.

En lo que se refiera Al Eje Estratégico Investigación, Ciencia y Tecnología e Innovación, es a través del Vicerrectorado de Investigación que se impulsa la función de investigación, esencial y obligatoria para todas las universidades, tal como lo prevé la nueva Ley Universitaria 30220; en la que participen los docentes, estudiantes y graduados en trabajos de investigación orientados en la solución de problemas existentes en la realidad local, regional y nacional.

El gasto con fines de atención al “Eje de Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación” se considerada dentro de las “Asignaciones presupuestales que no Resultan en Productos” (APNOP); el cuadro que a continuación se presenta precisa el monto asignado en el presupuesto 2016, donde la Actividad 5000650 Desarrollo de Estudios, Investigación y Estadística es lo que el Gobierno Central asigna a través del Fondo Especial de Desarrollo Universitario (FEDU), y la Actividad 5000913 Investigación y Desarrollo es para los diversos proyectos de investigación en ciencia aplicada a financiar con la fuente de Canon y Sobre canon.

Presupuesto 2016 con fines de Investigación.

| ASIGNACIONES PESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) | | Unidad | Cantidad | 7,531,742 |
|---|--|-----------|----------|-----------|
| 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | | - |
| 6000032 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSION | | | |
| 5000650 | DESARROLLO DE ESTUDIOS, INVESTIGACIÓN Y ESTADÍSTICA | Investiga | 392 | 1,192,981 |
| 5000705 | DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE POSTGRADO | | | |
| 5000913 | INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO | Investiga | 15 | 6,338,761 |
| 5000991 | OBLIGACIONES PREVISIONALES | | | |
| 5001090 | PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES | | | |
| 5001125 | PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA | | | |
| 5001276 | UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCIÓN | | | |
| 5001894 | CONCESIÓN DE BOLSAS A ALUMNOS | | | |
| 5002223 | PROGRAMAS DE ACTUALIZACIÓN PARA TITULACIÓN PROFESIONAL | | | |

Las actividades a cargo del Vicerrectorado de Investigación para el 2016, se presentan en cuadro siguiente:

| Principales Actividades del Vicerrectorado de Investigación 2016: | RESPONSABLE |
|--|---|
| 1. Talleres y Jornadas de Capacitación Docente | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Capacitación a docentes para diseños de investigación. | |
| Proyectos de Investigación Básica y Aplicada | |
| Redacción de Artículos científicos | |
| Técnicas de Investigación | |
| Taller para uso de software en la investigación | |
| Proyectos de Investigación aplicada y Desarrollo Tecnológico. | |
| Capacitación a docentes sobre nuevas tendencias de investigación | |
| Talleres informativos sobre el Directorio Nacional de Investigadores e Innovadores (DINA), REGINA, otros. | |
| 2. Movilidad docente en temas de Investigación | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Elaboración de propuesta/proyecto para acceder a fondos concursables (internos) | |
| Resolución de Consejo Universitario de aprobación | |
| Inicio de cronograma de actividades | |
| Selección y participación docente. | |
| 3. Talleres y Jornadas para capacitación estudiantil | VICERRECTOR DE INVESTIGACION - DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Capacitación en diseños de investigación. | |
| Redacción de Artículos científicos | |
| Técnicas de Investigación | |
| Taller para uso de software en la investigación | |
| II Ciclo de Conferencias, dirigida a estudiantes, para la difusión de trabajos de investigación | |
| Encuestas a estudiantes y grupos de interés en técnicas de investigación y propiedad intelectual. | |
| 4. Implementación y/o Fortalecimiento del Repositorio Institucional Digital de Acceso Abierto en Ciencia y Tecnología e Innovación" (/) | VICERRECTOR DE INVESTIGACION - DIRECTOR DE CIT |
| Proceso financiado por Gbno.peruano y Bco.Mundial, fue proyecto ganador en Prog.Mejoramiento de la Calidad Educativa | |

| Principales Actividades del Vicerrectorado de Investigación 2016: | RESPONSABLE |
|--|---|
| 5. Talleres de sensibilización "Semilleros de investigación" | DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Primer Taller en Mayo | |
| Segundo taller en Setiembre | VICERRECTOR DE INVESTIGACION |
| 6. Incubadoras de empresas | |
| Aprobación Consejo Universitario | |
| Difusión en la comunidad universitaria | |
| Presentación de propuestas y Evaluación | |
| Premiación de Proyectos | |
| Ejecución de emprendimientos | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y COORDINADORA DE CGI |
| Publicación y difusión de emprendimientos ganadores | |
| 7. Evaluación y Monitoreo de Proyectos financiados por Canon, Sobre Canon y Regalías Mineras. | |
| Reorganización de Comisión de Gestión de la Investigación | |
| Cierre y liquidación de proyectos | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Actualización de Flujograma de procedimientos de proyectos. | |
| Otros | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| 9. Propuesta de Reglamentación de Investigación docente y Programa de Pasantías, intercambios y otros (docentes, estudiantes, personal administrativo y otros) | |
| Elaboración de TDR | |
| Resolución de Consejo Universitario | |
| Convocatoria para la presentación de propuestas. | |
| Adjudicación de propuesta ganadora | |
| Elaboración y socialización de propuesta | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Inicio de actividades programadas | |
| 10. Propuesta de subvención de proyectos de Investigación presentados por docentes. | |
| Elaboración de Términos de referencia | |
| Convocatoria, Selección y aprobación de propuesta. | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Resolución de Consejo Universitario de aprobación | |
| Calendario de ejecución de Proyectos. | |
| 11. Forum Internacional de Investigación, Desarrollo e Innovación (I + D + i) | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Elaboración de Proyecto | |
| Resolución Rectoral de aprobación | |
| Conformación de Comité Organizador. | |
| Planificación y ejecución de actividades | |
| Ejecución de Forum | VICERRECTOR DE INVESTIGACION Y DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| 12 Convocatoria de Proyectos financiados por Canon, sobre Cánón y regalías Mineras. | |
| Revisión de Reglamento | |
| Elaboración de nuevo Reglamento de Proyectos | |
| Propuesta de proyecto de Concurso | |
| Resolución Rectoral de aprobación de Concurso | |
| Ejecución de Concurso | VICERRECTOR DE INVESTIGACION |
| Inicio de Proyectos de Investigación. | |
| 13. Implementar el Sistema Informático de Investigación (intranet) | VICERRECTOR DE INVESTIGACION - DIRECTOR DE INVESTIGACION |
| Programa aplicativo de Investigación interconectado con Unidades de Investigación de Facultades y Posgrado. | |
| 14. Reuniones de trabajo con los directores de las Unidades de Investigación para la planificación y monitoreo de actividades/proyectos de Investigación en Facultades. | VICERRECTOR DE INVESTIGACION - FACULTADES |
| Reuniones mensuales | |
| 16. Implementación de la Unidades de Investigación en las Facultades y Posgrado | VICERRECTOR DE INVESTIGACION - FACULTADES |
| Dotación de Infraestructura | |
| Servicios de Apoyo Administrativo | VICERRECTOR DE INVESTIGACION - FACULTADES |
| 17. Infraestructura de VRI | |
| Elaboración de perfil de Proyecto y Expediente Técnico | |

El cuarto eje estratégico es “Extensión y Proyección Social”, el que también involucra el cumplimiento de funciones de “Responsabilidad Social Universitaria”, la UNP no puede dejar de considerar su entorno, por ello este eje articulador define la prestación y promoción de servicios profesionales de apoyo social que brinda la UNP en favor de la mejora de la vida de la comunidad y su cultura.

A nivel presupuestal se presenta el cuadro siguiente (el que excluye los importes relacionados con fines de investigación y presentados en el cuadro precedente, sin embargo dichos gastos están comprendidos en las APNOP); para poder determinar el importe total del presupuesto en APNOP se deja el concerniente a pagos de obligaciones previsionales (pensiones).

La Oficina de Responsabilidad Social Universitaria de la UNP, presentó su Plan de Responsabilidad Social Universitaria 2016 (PRSU 2016), el mismo que contempla diversas actividades que se detallan en cuadro adjunto, no obstante se manifiesta que los límites de asignación de la fuente de Recursos Ordinarios y de la proyección de captación de Recursos Directamente Recaudados, en el proceso de formulación presupuestaria 2016, no permitió asignar el 2% del presupuesto institucional, porcentaje establecido en el artículo 125º de la Ley 30220.

La responsable de la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria, informó que desde el pasado año 2015, se asumió el compromiso de realizar el II encuentro de Universidades Peruanas y Responsabilidad Social, en el mes de noviembre 2016.

A nivel académico también se tiene programada la elaboración de propuesta modelo del curso de Responsabilidad Social Universitaria, el que será incluido en el plan de estudios de las Escuelas Profesionales de la UNP.

Otro de las actividades previstas para el año 2016, es el desarrollo del Programa “Campus Saludable”, para lo cual cada facultad también participará de las iniciativas y otros que contribuyan al cuidado del medio ambiente y de la salud de los miembros de la comunidad universitaria.

Tratándose de una unidad orgánica recientemente instaurada para el desarrollo de funciones establecidas a través de la Ley 30220, debe elaborarse el Manual de perfiles de puesto de dicha unidad, otro documento de gestión a elaborar es el Reglamento del Servicio Social Universitario como tareas previstas en la programación de actividades del año 2016. Se ha mencionado las actividades y proyectos más relevantes programadas con fines de Responsabilidad Social Universitaria.

CUADRO NO.01 - CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AÑO 2016

| Principales Actividades de Responsabilidad Social Universitaria 2016: | Ene. | Feb. | Marz. | Abr. | May. | Jun. | Jul | Ago. | Set. | Oct. | Nov. | Dic. |
|---|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. Implementar la Responsabilidad Social Universitaria y reconocer los esfuerzos de las instancias y los miembros de la comunidad universitaria | | | | | | | | | | | | |
| Implementación de URS en Facultades | | | X | X | X | X | X | X | X | | | |
| Asistente/secretaría (11 meses) | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2. Elaborar el Manual de Perfiles de Puestos de la DRSU | | | | | | | | | | | | |
| Propuesta preliminar | | X | X | X | | | | | | | | |
| Aprobación y resolución Rectoral | | | | | X | | | | | | | |
| 3. Elaboración de propuesta de Modelo de RSU, reglamento de RSU y emisión de la resolución de aprobación respectiva; Socialización a la comunidad universitaria. | | | | | | | | | | | | |
| Propuestas preliminares de Modelo y Reglamento | | | X | | | X | | | | | | |
| Socialización en la comunidad universitaria | | | | | | | X | X | | | | |
| Modificación/ajustes y aprobación | | | | | | | | | X | | | |
| Resolución Rectoral | | | | | | | | | X | | | |
| 4. Elaboración y aprobación de planes anuales de RSU en las facultades | | | | | | | | | | | | |
| Definición de líneas de RSU | X | X | | | | | | | | | | |
| Preparación de plan anual | X | X | | | | | | | | | | |
| 5. Talleres de sensibilización en RSU para la comunidad universitaria. | | | | | | | | | | | | |
| Primer Taller en Abril | | X | X | X | | | | | | | | |
| Segundo Taller en Setiembre | | | | | | | X | X | X | | | |
| 6. Desarrollo del I Concurso de Proyectos de RSU | | | | | | | | | | | | |
| Aprobación Rectoral - Difusión | X | X | | | | | | | | | | |
| Presentación de propuestas y Evaluación | | X | X | X | X | | | | | | | |
| Premiación de Proyectos | | | | | X | X | | | | | | |
| Ejecución de PRSU | | | | | | | X | X | X | X | X | X |
| Publicación de edición impresa | | | | | | | | X | | | | |
| 7. Desarrollar el II Encuentro de Universidades Peruanas y Responsabilidad Social (Noviembre 2016) | | | | | | | | | | | | |
| Difusión y publicidad | | | | X | | X | | X | | X | X | |
| Materiales impresos | | | | | | X | | X | | X | X | |
| Pasajes Internacionales y Nacionales | | | | | | | | | X | X | X | |
| Símbolos, reconocimientos y otros | | | | | | | | | X | X | X | |
| Servicios y apoyos operativos | | | | | | | | | X | X | X | |
| Feria de RSU | | | | | | | | X | | X | X | |
| 8. Desarrollar el Programa "CAMPUS SALUDABLE" en el cual cada Facultad presentará su programa anual X | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de bases de programa | | | X | | | | | | | | | |
| Resolución Rectoral de aprobación | | | | | | | | | | | | |
| Ejecución de iniciativas por Facultades | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | |
| 9. Elaborar la propuesta modelo del curso de Responsabilidad Social Universitaria | X | X | X | X | X | | | | | | | |
| Elaboración de Terminos de referencia | | | | | | | | | | | | |
| Convocatoria, Selección y aprobación de propuesta. | | | | | X | | | | | | | |
| Programación del curso en currículos de cada carrera profesional en Semestre II 2016 | | | | | | | | | X | X | X | X |
| 10. Elaborar el Reglamento para la subvención de proyectos de RSU presentados por docentes | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Terminos de referencia | | | | X | X | X | X | X | | | | |
| Convocatoria, Selección y aprobación de propuesta. | | | | | | | | | X | | | |
| Resolución Rectoral de aprobación | | | | | | | | | | | | X |
| 11. Gestionar la elaboración del documento técnico (perfil viable) para la Construcción de segundo y tercer nivel del local de la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria. | | | | | | | | | | | | |
| Servicios de elaboración de Perfil de proyecto y expediente técnico | | | | | | | X | | | | | |
| 12. Desarrollar un programa de Pasantías, intercambios y otros con Universidades peruanas y extranjeras (docentes, estudiantes, personal administrativo y otros) | | | | | | | | | | | | |
| Pasajes, vaticos y estipendios (15 personas) | | | | | | | X | | | | | X |
| 13. Elaborar el Megaproyecto de RSU con intervención de las carreras profesionales en beneficio de la comunidad vulnerable de la provincia de Piura | | | | | | | | | | | | |
| Selección de comunidad(es) | | | | | | | | | | | | |
| Planificación de proyecto | | | | X | X | X | X | | | | | |
| Elaboración de diagnóstico y Línea base | | | | | | | | X | X | | | |
| 14. Implementar el Sistema Informático de RSU. | | | | | | | | | | | | |
| Programa aplicativo de RSU | | | X | X | | | | | | | | |
| 15. Reuniones de trabajo de la dirección y personal a cargo de las Unidades de RSU para la planificación y monitoreo de actividades/proyectos de RSU. | | | | | | | | | | | | |
| Reuniones mensuales | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 16. Elaboración y aprobación del Reglamento de Servicio Social Universitario (SSU) | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Terminos de referencia | | | | X | | | | | | | | |
| Convocatoria, selección y aprobación de propuesta | | | | | X | | | | | | | |
| Socialización de la propuesta | | | | | | X | X | | | | | |
| Resolución Rectoral de aprobación | | | | | | | | X | | | | |

El último eje estratégico se denomina “Servicios de Apoyo /Bienestar”, a través del cual se pone a disposición de los miembros de la comunidad universitaria un conjunto de servicios orientados a mantener su bienestar en función de la condición de estudiantes, docentes, personal administrativo y de servicios según corresponda.

Se menciona que tal como se ha venido informando, dichos servicios de apoyo y bienestar, están considerados dentro de la Actividad 3000001 Acciones Comunes, en el que se programan gastos para brindar de modo principal servicios del comedor universitario, médico al alumno y servicios de transporte universitario. No está demás mencionarse que otros servicios de naturaleza académica también se le ofrece al estudiante, como están los servicios de orientación, tutoría, entre otros, pero que se presupuestan según la naturaleza de éstos y tal como lo prevé la Estructura Funcional Programática.

Para alcanzar el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Generales es necesario el compromiso de todos los miembros involucrados en el desarrollo y crecimiento de nuestra casa de estudios, para lo cual tendrán que cumplir fielmente con todas las actividades previstas y con la responsabilidad que le compete a cada uno de los miembros de la comunidad universitaria, que lleve a cumplir con la misión institucional de formación universitaria de calidad. Así mismo brindar la información pertinente cuando sea solicitada por la alta dirección, órganos de gobierno y las diferentes dependencias para una adecuada y oportuna toma de decisiones.

ANEXO

(AL RESUMEN EJECUTIVO DEL POI 2016 –UNP)

Misión y Visión Institucional.-

VISIÓN

El año 2021 la Universidad Nacional de Piura es una institución educativa nacional e internacionalmente acreditada, poseedora de fuertes vínculos empresariales, alta responsabilidad social e importantes conexiones con la cooperación técnica internacional. Empoderada en el territorio regional como el principal referente en materia del desarrollo humanístico, científico y tecnológico; se consolida como la institución que fortalece el desarrollo sostenible de la región Piura.

MISIÓN:

Somos una universidad autónoma y democrática, generadora y difusora del conocimiento científico, tecnológico y humanístico. Profundamente comprometida con el desarrollo sostenible de la región, promueve la protección del medio ambiente, forma profesionales líderes e investigadores competentes, responsables y respetuosos de la diversidad cultural. Se inspira en la promoción de la identidad regional, la cultura de la calidad, la excelencia y la responsabilidad social.

EJES ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES¹

GESTIÓN INSTITUCIONAL Este es un pilar fundamental para el desarrollo de la Universidad Nacional y para el logro de su misión y su visión. Se entiende como la ejecución de los procesos previamente definidos y estandarizados, a través de la estructura organizacional con un enfoque en los estudiantes y en los actores que hacen posible el ofrecimiento de un servicio de alta calidad académica. Esta gestión se soporta en una estructura organizacional dinámica y moderna que le permita la toma de decisiones de manera ágil, poniendo énfasis en la transparencia, la equidad, el respeto al ambiente y la vinculación con el entorno.

FORMACIÓN PROFESIONAL. La universidad asume su modelo de formación en base a teorías pedagógicas, bajo los lineamientos explicitados en el modelo de universidad, perfilando al docente y al estudiante en función al contexto, en concordancia con los principios que inspiraron su creación como una Universidad al servicio del desarrollo de la región Piura y el Perú, su fin primordial es “formar profesionales de alta calidad, de manera integral y con pleno sentido de responsabilidad social de acuerdo a las necesidades del país” (Estatuto Universitario, art 8°), potenciando para ello, un proceso de formación profesional integral que busca fundamentalmente la realización plena del

¹ Son los considerados en el Programa de Fortalecimiento Institucional para la Calidad de la Formación Universitaria.

estudiante y de los docentes como personas con capacidades para un aprendizaje permanente – aprender a aprender- en beneficio de sí mismos y de la mejora de su contexto socio – cultural, natural y económico.

INVESTIGACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN. La investigación dentro de la Universidad Nacional de Piura se desarrolla y monitorea a través de un sistema de gestión de la investigación. Cada una de las 31 escuelas profesionales define en sus respectivos currículos las áreas y líneas de investigación propias y su articulación con áreas afines y complementarias. La gestión de la investigación se enfoca en impulsar la innovación, y en crear y difundir conocimiento demandado por el contexto.

EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL. La Universidad Nacional de Piura define un espacio de cooperación conjunta entre la universidad y la comunidad, cuyo eje articulador se sustenta en la experiencia colectiva y creativa y el saber cómo conocimiento, orientada a satisfacer las necesidades de los grupos humanos mediante la promoción de servicios de capacitación técnica y profesional a quienes no forman parte de la universidad.

La Universidad Nacional de Piura define un espacio de prestación y promoción de servicios profesionales de apoyo social directo que brinda la universidad en favor de la mejora de la calidad de vida de la comunidad y su cultura.

La diversidad del entorno de influencia de la Universidad Nacional de Piura hace indispensable una coordinación interna muy fuerte para identificar las necesidades y proponer las acciones requeridas tomando en cuenta todas las especialidades profesionales en una articulación multidisciplinaria que contribuye a la formación profesional.

SERVICIOS DE APOYO /BIENESTAR. La Universidad Nacional de Piura pone a disposición de los estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio un conjunto de servicios orientados a mantener su bienestar en función de la condición de cada grupo. A través del presente eje se brinda a los miembros de la comunidad, en la medida de sus posibilidades y cuando el caso lo amerite, programas de bienestar y recreación; fomento de las actividades artísticas, culturales y deportivas; así también busca articular la universidad y la comunidad, orientada a satisfacer necesidades de grupos humanos del entorno, mediante la promoción de servicios de capacitación técnica, profesional, su participación en el desarrollo nacional y teniendo como fundamento el quehacer universitario.

| APROBACIÓN PRESUPUESTO INSTITUCIONAL LEY N° 30372 PRESUPUESTO DEL SECTOR PUBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2016 ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA Y METAS FÍSICAS (En Soles) | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|---------------------|-----------------|--|------------------------------------|
| Pliego: 521 Universidad Nacional de Piura | | | | | | |
| Ejecutora: 001 Universidad Nacional de Piura | | | | | | |
| CATEGORÍA PRESUPUESTAL | | | | | | MONTO EN S/ DEL PRESUPUESTO |
| PROGRAMA P | PRODUCTO / PROYECTO | ACTIVIDAD / OBRA / ACCION DE INVERSIÓN | Unidad | Cantidad | | |
| PROGRAMA PRESUPUESTAL | | | | | | 85,462,469 |
| 0066 FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO | | | | | | 85,462,469 |
| | 2078267 | IMPLEMENTACIÓN DEL LABORATORIO HUMANÍSTICO - FAC. DE MEDICINA HUMANA- | | | | 322,029 |
| | | 6000005 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS | | | | 322,029 |
| | | Meta 0001 0000450 Construcción de Infraestructura | Obra | 1 | | |
| | 2191622 | CREACIÓN DE AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL EN LA UNIV. NAC. DE PIURA, DISTRITO DE CASTILLA PROVINCIA DE PIURA | | | | 3,157,106 |
| | | 4000022 INSTALACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA | | | | 3,157,106 |
| | | Meta 0001 0000450 Construcción de Infraestructura | Obra | 1 | | |
| | 2202425 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LOS LABORATORIOS DE FISICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIV. NAC. DE PIURA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE PIURA | | | | 9,721,004 |
| | | 6000002 SUPERVISION Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS | | (/) | | 9,721,004 |
| | 2202487 | CREACION DE UNIDAD DEMOSTRATIVA DE ACUICULTURA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA DE LA UNIV. NAC. DE PIURA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE PIURA | | | | 971,279 |
| | | 4000040 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN UNIVERSITARIA | m² | 1.000 | | 971,279 |
| | (/): Expediente-Obra y Equipamiento | | | | | |
| 3000001 ACCIONES COMUNES | | | | | | 58,710,614 |
| | | 5001353 DESARROLLO DE LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO | Alumno | 17802 | | 42,379,692 |
| | | 5001549 GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL APOYO A LA ACTIVIDAD ACADÉMICA | Acción | 192 | | 10,864,683 |
| | | 5001550 SERVICIO DEL COMEDOR UNIVERSITARIO | Ración | 274050 | | 2,583,221 |
| | | 5001551 SERVICIO MÉDICO AL ALUMNO | Atención | 10000 | | 1,195,080 |
| | | 5001553 SERVICIO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO | Usuario | 13106 | | 1,687,938 |
| 3000402 UNIVERSIDADES CUENTAN CON UN PROCESO DE INCORPORACIÓN E INTEGRACIÓN DE ESTUDIANTES EFECTIVO | | | | | | 2,775,511 |
| | | 5003195 INCORPORACIÓN DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE | Alumno | 1572 | | 2,571,573 |
| | | 5003196 IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS DE ORIENTACION, TUTORIA Y APOYO ACADÉMICA PARA INGRESANTES | Alumno | 774 | | 203,938 |
| 3000403 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO DOCENTE | | | | | | 513,056 |
| | | 5003197 PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS DOCENTES EN METODOLOGIAS, INVESTIGACION Y USO DE TECNOLOGIAS PARA LA ENSEÑANZA | Docente | 315 | | 248,019 |
| | | 5003198 IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SELECCIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACION DOCENTE | Docente | 232 | | 146,106 |
| | | 5003199 IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE FOMENTO PARA LA INVESTIGACION FORMATIVA, DESARROLLADOS POR ESTUDIANTES Y DOCENTES DE PRE-GRADO | Investig | 4 | | 118,931 |
| 3000404 CURRÍCULOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES DE PRE-GRADO ACTUALIZADOS Y ARTICULADOS A LOS PROCESOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES | | | | | | 146,843 |
| | | 5003200 REVISION Y ACTUALIZACION PERIODICA Y OPORTUNA DE LOS CURRÍCULOS | Curricula | 8 | | 146,843 |
| 3000405 DOTACION DE AULAS, LABORATORIOS Y BIBLIOTECAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO | | | | | | 4,604,116 |
| | | 5003201 DOTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO BASICO DE AULAS | Aula | 20 | | 2,385,347 |
| | | 5003202 DOTACION DE LABORATORIOS, EQUIPOS E INSUMOS | Laborat | 5 | | 2,025,163 |
| | | 5003203 DOTACIÓN DE BIBLIOTECAS ACTUALIZADAS | Bibliote | 5 | | 193,606 |
| 3000406 GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LAS CARRERAS PROFESIONALES | | | | | | 4,540,911 |
| | | 5003204 EVALUACION Y ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES | Carrera Profesional | 2 | | 2,016,384 |
| | | 5003205 PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LOS MIEMBROS DE LOS COMITES DE ACREDITACION, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DE LAS CARRERAS PROFESIONALES. | Persona | 51 | | 2,524,527 |
| ACCIONES CENTRALES | | | | | | 20,749,822 |
| | | 5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | Acción | 14 | | 822,177 |
| | | 5000002 CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR | Acción | 90 | | 7,375,009 |
| | | 5000003 GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Acción | 60 | | 10,448,679 |
| | | 5000004 ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO | Acción | 12 | | 656,246 |
| | | 5000005 GESTION DE RECURSOS HUMANOS | Acción | 14 | | 1,074,178 |
| | | 5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA | Acción | 8 | | 373,533 |
| ASIGNACIONES PESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) | | | | | | 37,166,809 |
| | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN | | | | 723,384 |
| | | 6000032 ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN | Estudio | 10 | | 723,384 |
| | | 5000650 DESARROLLO DE ESTUDIOS , INVESTIGACIÓN Y ESTADÍSTICA | Investiga | 392 | | 1,192,981 |
| | | 5000705 DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE POSTGRADO | Alumno | 1843 | | 6,166,927 |
| | | 5000913 INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO | Investiga | 15 | | 6,338,761 |
| | | 5000991 OBLIGACIONES PREVISIONALES | Planilla | 12 | | 7,890,652 |
| | | 5001090 PROMOCIÓN E INCENTIVO DE LAS ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES | Alumno | 189 | | 491,230 |
| | | 5001125 PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA | Beneficio | 4380 | | 197,417 |
| | | 5001276 UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCIÓN | Alumno | 647 | | 12,180,591 |
| | | 5001894 CONCESIÓN DE BOLSAS A ALUMNOS | Alumno | 975 | | 586,500 |
| | | 5002223 PROGRAMAS DE ACTUALIZACIÓN PARA TITULACIÓN PROFESIONAL | Alumno | 820 | | 1,398,366 |
| TOTAL UNIDAD EJECUTORA | | | | | | 143,379,100 |
| TOTAL PLIEGO | | | | | | 143,379,100 |

