**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS.**

**INTRODUCCIÓN**

El presente Plan Operativo Institucional (POI) 2013 de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras de la Universidad Nacional de Piura, se ha elaboradoteniendo en cuenta el Plan Estratégico Institucional 2009-2013 de nuestra Facultad de acuerdo a los lineamientos y pautas señalados por las Oficinas de Presupuesto y Planes y Proyectos de la OCP el cual contiene los criterios técnicos aprobados en la Resolución Nº 0556-CU-2012 del 13/07/12 y el Presupuesto 2013 de la FCCyF.

En el Diagnóstico, se ha enfatizado principalmente la problemática de las actividades fundamentales de la Universidad como son: Educación Superior, Investigación, Proyección y Extensión Universitaria y Gestión Administrativa y así también el Análisis FODA.

En el punto 3 se ha formulando la Visión, Misión, Objetivos, Estrategias y Líneas de Acción, Metas y Actividades de acuerdo al diagnóstico y proyecciones de desarrollo y mejoramiento institucional.

Finalmente se presenta el Presupuesto que permitirá la consecución de nuestros objetivos propuestos.

**DIAGNÓSTICO**

**ANÁLISIS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, INVESTIGACIÓN, PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, GESTIÓN ADMINISTRATIVA.**

La Facultad, inicia sus actividades el 18 de agosto de 1961, en forma conjunta con la Facultad de Economía, denominada entonces como Escuela de Economía, de acuerdo a la Ley de Creación de nuestra Universidad Nº 13531.

La FCCyF como unidad académica básica, funciona como órgano operativo descentralizado, responsable de la formación académica profesional, investigación, promoción de la cultura, proyección social, prestación de servicios en las áreas de formación contable. Se encuentra ubicada en el Campus Universitario, en la parte lateral izquierda de la carretera principal.

Desarrolla sus actividades académicas, administrativas y culturales en el Pabellón de Aulas y Pabellón Administrativo, debidamente equipados.

Actualmente cuenta con una población estudiantil de 833 alumnos matriculados.

Su plana docente está conformada por 26 docentes: todos nombrados, la Plana Administrativa por 11 trabajadores: 10 nombrados y 01 por CAS.

**EDUCACIÓN SUPERIOR**

Ha transcurrido 51 años en la formación profesional de Contadores en Ciencias Contables y Financieras, en este lapso han egresado cuarenta y cinco (45) promociones, tiene ochocientos sesenta y ocho (868) alumnos en sus cinco niveles de estudio, ha convocado 38 versiones del Programa de Actualización para Titulación Profesional PATPRO, programa que se le da continuidad, a fin de que la población estudiantil que egresa logre titularse de manera que pueda insertarse al mercado laboral. Asimismo, mediante convenio con la Escuela Tecnológica de la UNP ha permitido desde el año 2008 a 150 profesionales Técnicos en Contabilidad complementar su formación en nivel universitario y optar el Grado Académico de Bachiller en Ciencias Contables y Financieras

En lo referente a Currículo, aplica el sistema de Currículo flexible; el **Plan de Estudio,** data desde 1998 con 225 créditos cuya vigencia continúa**.**

Para el proceso de enseñanza – aprendizaje el 100% de los Docentes utiliza medios audiovisuales.

La Plana Docente está integrada por 27 docentes 06 están estudiando Maestría, 13 estudian Doctorado y 05 tiene Grado de Doctor.

**INVESTIGACIÓN**

Las áreas y líneas de Investigación en la Facultad no están reguladas, por lo que cada docente realiza investigaciones de acuerdo a su criterio las mismas que son evaluadas por el Instituto de Investigación. Asimismo, no existe una calificación de docentes investigadores y la mayoría de ellos ejecutan investigaciones relacionadas con su especialidad por las cuales reciben una compensación económica mensualmente; siendo poco relevante el impacto de la investigación en el ámbito institucional, empresarial y comunidad regional.12 Docentes realizan investigación.

**PROYECCIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**.

La participación de los docentes en este aspecto se desarrolla a través de Conferencias, Fórum, actividades de proyección social relacionada con el área de contabilidad, pero con poca participación por los limitados recursos financieros para este rubro, habiéndose incrementado en el presente año las actividades de proyección social con el esfuerzo de docentes y alumnos. Los eventos que se realizan están estrechamente relacionados con las asignaturas que les corresponde a cada docente y son canalizados a través de la Facultad, cumpliendo con los requisitos y/o formalidades dispuestas por la Oficina de Proyección Social y Extensión Universitaria de la UNP.

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA.**

La Facultad elabora sus Planes de Funcionamiento y Presupuesto, de acuerdo a la normatividad que solicita la Oficina Central de Planificación. Estos Planes y Presupuestos han sido modificados con el transcurso de los años; incorporándose nuevas directivas y unidades generadoras de recursos propios, como: Programas de Actualización para Titulación (PATPRO), Programa de Complementación Profesional (PCCOFF), etc.

La administración de los RDR está reglamentada por la administración central de la UNP y en cuanto a los RO y Canon y Sobre Canon, la Facultad no tiene injerencia porque es la OCP la que establece los techos presupuestales de acuerdo al presupuesto asignado por el Gobierno Central; sin embargo, el Consejo de Facultad a través del Decanato, Jefaturas Docentes y Personal Administrativo aúnan esfuerzos para, gestionar y administrar racionalmente los recursos humanos, físicos y económicos que permitan desarrollar las actividades académicas, administrativas, culturales, investigación y proyección social al servicio de los alumnos y de la comunidad. Cabe anotar que por el año concluido 2010 y en lo que va del 2011 se viene experimentando una fuerte restricción económica, tal es así que no se cuenta ni siquiera con suministros básicos como papel teniendo que reciclar el papel usado para poder cumplir con las actividades en la Facultad; del mismo modo respecto al proceso de Autoevaluación con miras a la Acreditación que se ha iniciado, el avance es muy lento debido a que no se cuentan con los recursos financieros mínimos, a pesar de ser el Primer objetivo del Plan Estratégico el cual hace referencia a la calidad académica a través de dichos procesos.

**MATRIZ FODA**

|  |  |
| --- | --- |
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** |
| F-1 Población estudiantil de 868 alumnos |  |
| F -2 Formación académica de nivel. | D-1 Promedio Ponderado acumulado por promoción de 11.95, rendimiento bajo. |
| F-3 Buena Imagen Académica e Institucional | D-2 El Perfil Profesional, Sumillas y syllabus no se actualizan |
| F-4 Estar considerados dentro del Presupuesto del estado. | D-3 La FCCyFF no tiene acceso oportuno a los avances tecnológicos |
| F-5 Docentes con grado de Magíster, Doctor y estudios de Doctorado. | D-4 Falta de conexiones con otras instituciones. |
| F-6 El 80% de Docentes hacen investigación Y Proyección Social. | D-5 El 20% de Docentes realiza investigación y Proyección Social. |
| F-7 Profesionales egresados competentes en Ciencias Contables y Financieras, para ocupar cargos en la Administración Pública y Privada. | D-6 La Facultad de Ciencias Contables y Financieras no está acreditada |
| F-8 Capacidad de generación de recursos propios. | D-7 La FCCYFF no está acreditada |
| F-9 Buena Infraestructura para el desarrollo Académico y Administrativa | D-8 Escaso equipamiento no cubre demanda y fotocopiadora requiere de los toner originales |
| F-10 Administrativos con formación Académica y experiencia laboral. | D-9 Falta de identidad y responsabilidad para logro de objetivos. |
| F-11 Equipos de cómputo, audiovisuales, impresiones y fotocopias | D-10 Eventos Artísticos, Folklóricos y Culturales son esporádico |
| F-12 Presupuesto asignado por la UNP, y generación de RDR | D-11 Limitadas líneas de Internet y Teléfono |
| F-13 Cuenta con el POI, PEI, CN y Presupuesto Anual. | D-12 RDR. Están reglamentados por administración central. |
| F-16 Biblioteca Especializada con 2500 unidades bibliográficas. | D-12 Disminución de Prácticas de valores por los miembros de la FCCYFF. |
| F-17 Estamos inmersos en la política institucional del sector educación | D-13 No existe interés del docente por atender problemas académicos a los estudiantes, excesiva cultura burocrática que incide al bajo rendimiento del alumno. |
| **OPORTUNIDADES** | **AMENAZAS** |
| O-1 Demanda de postulantes en el Programa de Actualización para Titulación Profesional (PATPRO). | A-1 La Política del Sector Educación atiente parcialmente el presupuesto requerido de las universidades públicas, lo que afecta el desarrollo de las unidades académicas |
| O-2 Los avances tecnológicos en metodología de la enseñanza y en materia Contable avanzan vertiginosamente | A-2 La FCCYFF no tiene acceso oportuno a los avances tecnológicos |
| O-3 Demanda en un Ente de acceso a la educación para los diferentes estratos sociales y forjadores de mejores expectativas de vida | A-3 Interrupción de clases (huelgas) por el incumplimiento de la situación económica a personal docente y administrativo por parte del Gobierno Central. |
| O-4 Importante inversión y creación de empresas en la región que permite el desarrollo y demanda de profesionales competentes en las Ciencias Contables | A-4 Desconfianza de la sociedad e instituciones en la formación de profesionales. |
| O-5 Demanda académica en Instituciones particulares, expandida en los últimos años contribuyendo en la formación profesional de contadores en la región | A-5 Existe gran mezcla en la calidad del servicio educativo superior en las universidades, existen de alta calidad y también deficientes. |
| O-6 Las empresas solicitan nuestros egresados |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **FO. Maxi Maxi** | **DO Mini Maxi** |
| OPORTUNIDADES | O-1 Estamos inmersos en la política institucional del sector educación | F4, F2, O1, O2 Explotar el conocimiento para aprovechar los avances tecnológicos en tecnología educativa superior. | D2, D3, D4, D5, O2, O3, O5, capacitación permanente en Tecnología Educativa para aprovechar la demanda de profesionales que requieran los inversionistas. |
| O-2 Los avances tecnológicos en metodología de la enseñanza y en materia Contable avanzan vertiginosamente. | F4, F7, O4, O7, Optimizar la infraestructura y equipos para satisfacer el potencial de la demanda educacional y constituirse en un ente de acceso a la educación superior. | D3, D7, O3, O6, Solicitar a la instancia correspondiente lo requerido para aprovechar al máximo el presupuesto y la oferta de bienes y servicios que se oferta en la región. |
| O-3 Estar considerados dentro del presupuesto del Estado | F9, F 10, 0 9, O 10, Fortalecer la presencia de la Facultad ofertando servicios académicos y satisfacer la demanda de profesionales en contabilidad y finanzas para superar la pobreza en la región. | D8, D9, D10, O8, O9, O10, Capacitar a los trabajadores para Dinamizar la gestión y el trámite documentario en lo académico y administrativo; para enfrentar los cambios constantes. |
| O-4 Constituirse en un Ente de acceso a la educación para los diferentes estratos sociales y forjadores de mejores expectativas de vida | F-1, F-2, F-5, F6, F7, O-1, O-3, O-4, O-6. Consolidar la oferta educativa, integrando conocimientos y nuevas metodologías de enseñanza y evaluación para impulsar la calidad de la enseñanza-aprendizaje de Pre y Post Grado, a través de la capacitación Docente | D-7,D-8, O-1,O-2, O-4.Incentivar gestionen al Gobierno Central mayor cobertura de plazas orgánicas, nombramientos, cambios de modalidad y ascensos |
| O-5 Importante inversión y creación de empresas en la región que permite el desarrollo y demanda de profesionales competentes en las Ciencias Contables. | F-1, F-6, F-10, F-11, F-13, F-16, O-3, O-5, O-6 O-8, O-9, Actualizar y modernizar la Biblioteca Especializada con Programas de Registro y Atención; Internet; bibliografía de última generación y Bibliotecas Virtuales. | D-12, D-13, D-16, D-18,D-19,O-1,O-2,O-3,0-7,O-9,O-12,O-13.Velar por una equitativa distribución de los RO, Canon y RDR para financiar los objetivos propuestos, priorizando lo relacionado al aspecto académico, investigación y proyección social. |
| O-6 Empresas que proveen, bienes y servicios a la Facultad. | F-10, F-11, F-20.O-3,O-5,O-7, O-8Optimizar la capacidad instalada e incentivar el uso del equipamiento y de materiales de oficina y enseñanza, en provecho del proceso de enseñanza- aprendizaje. | D-22,O-2, O-3,O-7,O-9,O-10, Actualizar y modernizar la Biblioteca Especializada con Programas de Registro y Atención; Internet; bibliografía de última generación y Bibliotecas Virtuales |
| O-7 Demandantes permanentes y potenciales de los servicios que ofrecemos y los profesionales que formamos | F-17, O-1, O-2, O-5, Elaboración del POI, PEI de acuerdo a los recursos asignados y a la efectiva captación de RDR y actualización del MOF y ROF de acuerdo a los lineamientos de política nacional, sectorial e institucional. | D-13, O-3, O-4. O-5 , D-6 Mejorar la ubicación y el servicio de enseñanza para que los alumnos puedan competir en el mercado laboral |
| O-8 Oferta académica en Instituciones particulares, expandida en los últimos años contribuyendo en la formación profesional de contadores en la región. | F-20, O-3, O-4, O-6, O-6, Suscribir convenios de mutua cooperación, priorizando la capacitación docente, alumnos y administrativos a través de pasantías. | D-22, O-3, O-4,O-8,O-9,O-10.Implementar e equipar una sala de tele conferencias con la finalidad de complementar el proceso de enseñanza-aprendizaje, mejorar y mantener actualizados a docentes, alumnos y administrativos. |
| O-5Importante crecimiento de la educación superior, aparición de nuevas modalidades educativas y oferta de variedad de programas. | D-22, O-3, O-4, O-8, O-9,O-10.Implementar e equipar una sala de tele conferencias con la finalidad de complementar el proceso de enseñanza-aprendizaje, mejorar y mantener actualizados a docentes, alumnos y administrativos. |  |
| O-10 Hoy la educación superior es considerada como factor determinante contra la pobreza y la iniquidad por lo que se plantea incrementar el ingreso a las universidades para enfrentar la globalización y el desarrollo sustentable del país | F-15, O-1, O-2,O-5, O-7Apoyar las acciones de bienestar universitario, a través de Bolsas, Ayudantías y gestionar becas de estudio, de alimentos en Comedor Universitario a los alumnos de bajos recursos y buen exoneraciones  D-22, O-3, O-4, O-8, O-9, O-10.Implementar e equipar una sala de tele conferencias con la finalidad de complementar el proceso de enseñanza-aprendizaje, mejorar y mantener actualizados a docentes, alumnos y administrativos. |  |
|  |  | **FA Maxi Mini** | **DA Mini Mini** |
| AMENAZAS | A-1 La Política del Sector Educación atiente parcialmente el presupuesto requerido de las universidades públicas, lo que afecta el desarrollo de las unidades académicas | F1, F4, F5, F7, F8, A2, A3, A5, Coordinar con el empresariado de la región para determinar las capacidades y responsabilidades para la formación de profesionales competentes. | D6, A6, A7, Gestionar ante el Sector Educación incrementar recursos económicos para adquisición de tecnología que satisfaga la demanda estudiantil. |
| A-2 La FCCYFF no tiene acceso oportuno a los avances tecnológicos | F9, A6, A8, A10, Mejora continua en la calidad de la enseñanza para garantizar la formación profesional acorde a las exigencias actuales. | D7, D8, A8, A9, Despolitizar la gestión académica y administrativa y dinamizar la actividad de acuerdo a las necesidades productivas |
| A-3 Interrupción de clases (huelgas) por el incumplimiento de la situación económica a personal docente y administrativo. | F3, F4, A1, A2, Hacer uso eficiente de los recursos económicos que permitan obtener tecnología no en cantidad sino en calidad. | D9, D10, A9, A10, Hacer participar en eventos al trabajador de la Facultad para que sientan que son importantes |
| A-4 Desconfianza de la sociedad e instituciones en la formación de profesionales. | F-1, F-2, F-5, F6, F7, A-1, A-3, A-7, A-10, A-11. Consolidar la oferta educativa, integrando conocimientos y nuevas metodologías de enseñanza y evaluación para impulsar la calidad de la enseñanza-aprendizaje de Pre y Post Grado, a través de la capacitación Docente. | D-9, D-10, A-2, A-4 4, A-7, Actualizar la Currícula, de acuerdo a las reales necesidades de la sociedad, de las Instituciones Públicas y Privadas y a los avances tecnológicos y legales. |
| A-5 Existe gran mezcla en la calidad del servicio educativo superior en las universidades, existen de alta calidad, mediocres y deficientes. | F-6, F-8, F-9, F-10, F-11, F-13, A-1, A-3, A-7, A-9, Optimizar la capacidad instalada e incentivar el uso del equipamiento y de materiales de oficina y enseñanza, en provecho del proceso de enseñanza- aprendizaje, para elevar el rendimiento académico. | D-11, A-4, A-7. Realizar el Proceso de Autoevaluación y Acreditación de la FCCYFF. |
| A-6 Desconfianza del empresariado en la formación de profesionales de universidades estatales | F-10, F-11,A-3, A-7,A-10, A-11 Optimizar la capacidad instalada e incentivar el uso del equipamiento y de materiales de oficina y enseñanza, en provecho del proceso de enseñanza- aprendizaje. | D-5, D-6,D-7,D-15,D-17,D-20,A-3,A-6,A-9. Velar por una equitativa distribución de los RO, Canon y RDR para financiar los objetivos propuestos, priorizando lo relacionado al aspecto académico, investigación y proyección social. |
| A-7 Facultades de Ciencias Contables de otras universidades, equipadas con tecnología de última generación | F-13,F-18,A-4, A-10 Fortalecer la imagen institucional de la Facultad, la práctica de valores y la identificación institucional | D-23, D-24, A-4, A-7, A-9, A-11.Actualizar y modernizar la Biblioteca Especializada con Programas de Registro y Atención, Internet, bibliografía de última generación y Bibliotecas Virtuales. |
| A-8 El sistema de educación superior actual no responde al cambio académico ni organizacional, pues, es conservador y cerrado. |  | D-22, A-4, A-10 Fortalecer la imagen institucional de la Facultad, la práctica de valores y la identificación institucional. |
| A-9 No existe el interés del docente por atender problemas académicos de los estudiantes, excesiva cultura burocrática lo que incide en el bajo rendimiento del alumno. |  |  |
| A-10 Las evaluaciones de aprendizaje a los alumnos enfrenta serias limitaciones, predomina la visión del docente sin garantías de objetividad en los resultados. |  |  |

**LINEAMIENTOS.**

***Visión***

***La FCCyF al año 2015, será una unidad académica de formación de profesionales de la contabilidad, con visión de futuro y centrada en el paradigma del desarrollo de la región y del país, que aspira a formar contadores públicos, caracterizados por ser ciudadanos conscientes del valor de la persona humana, profesionales investigadores de su realidad, con formación integral e interdisciplinaria capaces de optimizar el proceso de toma de decisiones para la gestión empresarial.***

***Misión***

***Somos una Facultad líder, acreditada y reconocida a nivel nacional, en la formación de profesionales liberales con capacidad de investigación e innovación en las Ciencias Contables Financieras y Empresariales, que promuevan y contribuyan con el desarrollo socioeconómico, cultural y político en la región y el país.***

**Objetivos Generales, parciales, específicos y subespecíficos.**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO GENERAL 1 (OG1):**

**Orientar la formación profesional hacia niveles de calidad y desarrollo de la región y el país, mediante la acreditación e investigación, acciones de proyección y extensión, promoción y desarrollo de actividades culturales, potenciando la capacidad profesional de los alumnos, en concordancia con el avance científico y tecnológico que favorezca el desarrollo y competitividad nacional**.

**Objetivo Estratégico Parcial 1 (OEP 1):**

Incrementar el nivel de la formación profesional local y descentralizada, sentando bases para generar ciencia e innovación tecnológica, considere estándares adecuados de calidad, proceso de acreditación y promoviendo la capacidad crítica de los estudiantes y acorde a las potencialidades y necesidades económicas, regionales y locales; complementar actividades académicas en los centros productivos y mejorar la producción de bienes y servicios de éstos.

**Objetivo Estratégico Específico 1 (OEE 1):**

Lograr que el proceso de formación académica y humanista de los estudiantes, satisfaga sus necesidades de aprendizaje, formación, incentivando a los alumnos a generar ciencia e innovación tecnológica; fortalecer en los docentes el desarrollo de sus habilidades y destrezas en tecnología educativa y didáctica universitaria basándose en estándares de acreditación en las diferentes Facultades; contribuir al logro de la titulación profesional a través de las diversas modalidades, fomentando preferentemente la elaboración de tesis; e impulsar el intercambio científico, tecnológico a través de acciones de cooperación técnica nacional e internacional con universidades y organizaciones de prestigio.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**

1. Formular el Plan de Mejora e iniciar su ejecución al término de la Autoevaluación
2. Oficializar el proceso de acreditación de la carrera en la FCCYFF.
3. Lograr la asignación de recursos financieros para la Autoevaluación y Acreditación.
4. Admitir 120 Alumnos en el examen de admisión.
5. Admitir 30 alumnos para el PCCOFF.
6. Admitir 200 vacantes en el PATPRO (04 Versiones).
7. Lograr que egresen un promedio de 70 alumnos por semestre
8. Realizar el proceso de matrícula e inscripción I y II Semestre en forma oportuna y de manera eficiente.
9. Realizar viajes de estudios dentro y fuera de la región.
10. Asistir a cursos de capacitación para docentes y personal administrativo, dentro y fuera de la región.
11. Participar en Congresos u otros eventos académicos y científicos de interés para los docentes.
12. Realizar 02 ciclos de conferencias.
13. Adquirir bibliografía.
14. Ejercer una labor de consejería efectiva con supervisión permanente.
15. Realizar estudios de doctorado para Obtener el Grado de Doctor.
16. Lograr titulación por sustentación de Tesis.
17. Firma de Convenios Interinstitucionales.

**Objetivo Estratégico Específico 2 (OEE 2)**

Complementar la formación académica a través de los centros de producción de bienes y prestación de servicios, optando por tecnología propia que logren imprimir en éstos un mayor valor agregado, desarrollo de pasantías en empresas o instituciones, ganando así competitividad.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos.**

1. Mantener operativo el Centro de Cómputo.
2. Disponer de personal idóneo y permanente para la atención de los alumnos.
3. Disponer de equipos de última tecnología y con mantenimiento adecuado para su óptimo funcionamiento.
4. Supervisar permanentemente el funcionamiento del Centro de cómputo.
5. Capacitar al personal que labora en el laboratorio de Cómputo.
6. Motivar e incentivar al personal responsable de los laboratorios, buscando su eficiencia.
7. Generar recursos mediante el dictado de Cursos Libres de computación y alquiler a Maestrías y Doctorados.

**Objetivo Estratégico Específico 3 (OEE 3)**

Mejorar los procesos de selección docente de acuerdo a perfiles definidos según las necesidades de las áreas o escuelas académicas.

**Objetivos Estratégicos Sub-Específicos:**

1. Definir los perfiles y características de las áreas de desempeño académico en cada departamento.
2. Establecer las necesidades de cobertura docente por área definida.
3. Realizar estudios técnicos para la creación de escuelas profesionales.

**Objetivo Estratégico Específico 4 (OEE 4):**

Diseñar e implementar el Programa de Seguimiento de Egresados, contribuyendo a conocer la competitividad de los profesionales.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos:**

Diseñar encuesta para aplicarse a los alumnos egresados.

**Objetivo Estratégico Específico 5 (OEE 5):**

Dotar a las unidades académicas de suficiente y adecuada infraestructura y equipamiento para el desarrollo de actividades curriculares y extracurriculares, asignándoles recursos tecnológicos que potencien la didáctica educativa elevando el nivel académico y preservando el medio ambiente.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**:

1. Implementar la Biblioteca Especializada con material bibliográfico con ediciones actuales.
2. Mantenimiento de infraestructura (pintado, sistema eléctrico, gasfitería, áreas verdes, etc.)
3. Lograr la implementación del nuevo pabellón con fibra óptica y equipos de comunicación.
4. Equipamiento de laboratorio e implementación de TIC´s en aulas y otros servicios académicos

**Objetivo Estratégico Específico 6 (OEE 6):**

Mejorar los procedimientos vinculados a los servicios académicos que se brindan a los estudiantes de pregrado.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**:

1. Apoyar en el rediseño y simplificación de los procedimientos de servicios académicos.
2. Promover se mejoren los procedimientos relacionados con los servicios académicos.

**Objetivo Estratégico Específico 7 (OEE 7):**

Priorizar líneas de investigación según currícula de cada unidad académica, con participación de los alumnos y búsqueda de financiamiento para la difusión y publicación de investigaciones.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**:

1. Impulsar se establezcan, se prioricen y se difundan las líneas de investigación para que los alumnos desarrollen su tema de Tesis para obtener títulos y grados.
2. Incentivar la elaboración de proyectos de impacto socio económicos
3. Integrar a los docentes, alumnos y egresados en el desarrollo de trabajos de investigación
4. Gestionar ante la Administración Central y Gobierno Regional el financiamiento para la difusión y publicación de investigaciones.

**Objetivo Estratégico Específico 8 (OEE 8):**

Desarrollo de actividades deportivas multidisciplinarias que contribuyan a la formación integral del estudiante.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**:

1. Apoyar a los alumnos en eventos artísticos y culturales desarrollados por la FCCyF y la Universidad.
2. Formar un grupo artístico integrado por docentes y administrativos que tengan afinidad por algún arte como canto, baile declamación u otro.
3. Establecer cronogramas de eventos artísticos y culturales a cargo de la Facultad.
4. Realizar eventos artísticos y culturales en fechas importantes como Día de la Madre, Día del Padre, aniversario de la FCC y F entre otros.
5. Nombrar una comisión de Eventos culturales y artísticos que apoye su difusión y realización

**Objetivo Estratégico Parcial 2 (OEP 2):**

Apoyar y dinamizar la ejecución de trabajos de investigación multidisciplinaria, asumiendo liderazgo competitivo en investigación participativa para la innovación y el desarrollo tecnológico en actividades competitivas, que resuelva problemas de la región, localidad y del país, y búsqueda de financiamiento nacional e internacional para la difusión y publicación de investigaciones.

**Objetivo Estratégico Específico 9 (OEE 9):**

Ejecutar trabajos de investigación científica y tecnológica multidisciplinaria a través de docentes, alumnos, egresados de las unidades académicas e institutos de investigación priorizando líneas de investigación según currícula profesional que potencien el desarrollo regional y solucione la problemática local, regional y del país; así también buscar mecanismos para la difusión y publicación de investigaciones.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**:

1. Establecer líneas de investigación en la Facultad, acordes con la realidad problemática de la región.
2. Constituir y organizar un equipo de docentes investigadores.
3. Apoyar la difusión de los mejores trabajos de investigación de los docentes, en coordinación con la Universidad.
4. Incentivar la elaboración de proyectos de impacto social de los docentes.
5. Integrar a los docentes, alumnos y egresados en el desarrollo de trabajos de investigación en temas prioritarios para la solución de problemas de la comunidad.

**Objetivo Estratégico Parcial 3 (OEP 3):**

Promover actividades de extensión y proyección social en beneficio de la comunidad del entorno, conservar, acrecentar y difundir nuestra cultura y sus diversas manifestaciones con participación de la comunidad universitaria

**Objetivo Estratégico Específico 10 (OEE 10):**

Fomentar la extensión y proyección social unificando y planificando actividades que respondan a las demandas de la comunidad.

**Objetivos Estratégicos Sub Específicos**:

1. Apoyar la realización de actividades de proyección social a cargo de los docentes.
2. Controlar y evaluar el desarrollo de las Actividades de proyección social en concordancia con los contenidos de los cursos.
3. Difundir los eventos de Proyección social que realicen los docentes
4. Priorizar la proyección social a los sectores marginales.
5. Brindar las facilidades económicas cuando sea necesario para la ejecución de actividades de proyección social.
6. Implementar un Sistema de Control de las Actividades de Proyección social a fin de justificar y/o sustentar la realización de las mismas.

**Objetivo Estratégico Específico 11 (OEE 11):**

Promover la participación de las agrupaciones artísticas, así como la difusión de eventos culturales

**Objetivos Estratégicos Sub Específicos**:

Apoyar a los alumnos en eventos artísticos y culturales desarrollados por la Facultad y Universidad.

**Objetivo Estratégico Específico 12 (OEE 12):**

Evaluar, adecuar las secciones de postgrado y otras a implementar, garantizando competitividad y continuidad, actualizar las denominaciones y perfiles de las diferentes secciones.

**Objetivos Estratégico Sub Específicos**:

1. Apoyar la realización de las Maestrías y Doctorados en la especialidad en la UNP.
2. Establecer contacto con otras Universidades del país a fin de recoger sus experiencias y aplicarlas en nuestra Facultad.
3. Fortalecer nuestros Postgrados, aplicando un nivel académico exigente, pero a la vez eficiente en cuanto a su personal docente y administrativo.
4. Dotar a los programas de postgrados con la logística básica que permita una atención de calidad a sus estudiantes y usuarios en general.
5. Difundir las bondades de nuestros postgrados a través de medios publicitarios pero sobre todo a través de sus egresados.
6. Apoyar el desarrollo de las Maestrías de Finanzas Empresariales.
7. Apoyar el desarrollo del Doctorado en Contabilidad y Finanzas.

**Objetivo Estratégico General 2: (OEG2):**

**Brindar servicios de calidad en asistencia social a la comunidad universitaria.**

**Objetivo Estratégico Específico 13 (OEE 13):**

Proporcionar y mejorar los servicios de comedor universitario, asistencia médica básica, odontología, psicología, ginecología y de transporte, acorde a las posibilidades de financiamiento y cumplimiento de los requisitos establecidos internamente. Asimismo, considera el otorgamiento de subvenciones a los alumnos por su apoyo en actividades académicas y administrativas y ayuda financiera para su asistencia a eventos académicos.

**Objetivos Estratégicos Sub Específicos**:

1. Otorgar bolsas de trabajo y ayudantías.
2. Exonerar de matrícula a alumnos comprobados con problemas económicos y/o de orfandad.
3. Apoyar a los alumnos para que logren vacantes en el Comedor Universitario.
4. Apoyar a los alumnos para que logren asistencia médica.

**Objetivo Estratégico General 3: (OEp3):**

**Planificar y orientar el desarrollo institucional en relación con los lineamientos de política nacional, sectorial e institucional en materia de educación superior**.

**Objetivo Estratégico Específico 14: (OEE 14):**

Brindar asesoría al órgano de gobierno y a las dependencias de la entidad en materia presupuestal, planes de desarrollo, plan operativo, de racionalización de recursos económicos y humanos, elaboración de estadísticas, así como el seguimiento y evaluación de programas y ejecución de proyectos, que lleven a optimizar las acciones de la entidad y por tanto del estado.

**Objetivos Sub Específicos:**

1. Apoyar en la elaboración del POI, PEI, Cuadro de Necesidades y actualización del MOF y ROF de acuerdo a los lineamientos de política nacional, sectorial e institucional.
2. Apoyar en la administración de recursos y bienes de la FCCYFF de acuerdo a la normatividad sectorial e institucional.

**Objetivo Estratégico Específico 15 (OEE 15):**

Supervisar y coordinar el accionar institucional a cargo de la Alta Dirección.

**Objetivos Sub Específicos:**

1. Apoyar la política institucional establecida por la Alta Dirección.
2. Impulsar la capacitación del personal administrativo para una eficiente labor académica-administrativa.
3. Exigir la provisión oportuna de materiales de oficina, enseñanza y computación.

**Objetivo Estratégico Parcial 4 (OEP 4):**

Conducir, supervisar, evaluar el desarrollo integral de la política institucional establecida por la Alta Dirección.

**Objetivo Estratégico Específico 16 (OEE 16):**

Adecuar la Estructura Organizacional e implementar técnicas en los procedimientos administrativos con énfasis en la coordinación e identificación institucional.

**Objetivo Estratégico Sub Específicos**

1. Apoyar la capacitación del personal en los Sistemas SIAF, SIGA, SISTRADO, etc.
2. Apoyar la aplicación de la Ley de Simplificación Administrativa.
3. Propugnar la identificación institucional a través de cursos de capacitación.

**OBJETIVO ESTRATEGICO GENERAL 4 (OEG 4):**

**Mejorar la gestión institucional que conduce la Alta Dirección, promover el desempeño de sus funcionarios y trabajadores, según sus valores, condiciones de liderazgo para dirigir, administrar la institución; brindar acciones de asesoramiento jurídico y ejecutar acciones de control y supervisión**.

**Objetivo Estratégico Parcial 7 (OEP 7):**

Conducir, supervisar, evaluar el desarrollo integral de la política institucional establecida por la Alta Dirección

**Objetivo Estratégico Específico Parcial 7 (OEP 7):**

Supervisar y coordinar el accionar institucional a cargo de la Alta Dirección.

**Objetivos Sub-Específicos:**

1. Apoyar la política institucional establecida por la Alta Dirección.
2. Impulsar la capacitación del personal administrativo para una eficiente labor académica-administrativa.
3. Solicitar la provisión oportuna de materiales de oficina, enseñanza y computación.

**Objetivo Estratégico Parcial 8 (OEP 8)**

Garantizar que las estructuras y procedimientos coadyuven al funcionamiento organizacional tendiente a la modernización y eficiencia en la gestión administrativauniversitaria, bridar asesoramiento jurídico; promover la correcta y transparente gestión en el uso de los recursos públicos y bienes del estado.

**Objetivo Estratégico Parcial 21 (OEP 21):**

**OEE 21:** Adecuar la Estructura Organizacional e implementar técnicas en los procedimientos administrativos con énfasis en la coordinación e identificación institucional.

**Objetico Estratégico Sub-Específicos**

1. Apoyar la capacitación del personal en los sistemas SIAF, SIGA, SISTRADO.
2. Apoyar la aplicación de la Ley de Simplificación Administrativa.
3. Propugnar la identificación institucional a través de cursos de capacitación.

**Objetivo Estratégico Específico 22 (OEE 22):**

Conducir y desarrollar auditorías y ejercer el Control Interno.

**Objetivos Sub-Específicos:**

Apoyar a la Alta Dirección en acciones de Auditoría.

**Objetivos Estratégicos Específicos 23 (OEE 23)**

Brindar asesoría jurídica y atender asuntos jurídicos-legales de los estamentos universitarios.

**Objetivos Sub Específicos:**

Apoyar a la Alta Dirección en aspectos relacionados con asuntos jurídicos y legales.

**Estrategias y líneas de acción**

1. Fortalecer el posicionamiento y la oferta educativa, integrando conocimientos y nuevas metodologías de enseñanza y evaluación para impulsar la calidad de la enseñanza-aprendizaje de Pre y Post Grado, a través de la capacitación Docente.
2. Actualizar el Currículo y perfil de la Carrera de Ciencias Contables y Financieras de acuerdo a las reales necesidades de la sociedad, de las instituciones públicas y privadas y a los avances tecnológicos y contables y legales.
3. Realizar el Proceso de Autoevaluación y Acreditación y liderar las Facultades de Ciencias Contables en la región.
4. Apoyar la capacitación docente en los Programas de Maestría y Doctorado de la UNP y otras universidades.
5. Elaboración del POI, PEI, de acuerdo a los recursos asignados y a la efectiva captación de RDR y actualización del MOF y ROF de acuerdo a los lineamientos de política nacional, sectorial e institucional.
6. Capacitación del personal administrativo.
7. Adquirir bibliografía actualizada e implementar en la Biblioteca especializada una línea de Internet para aprovechar las bibliotecas virtuales de otras universidades del país y del mundo.
8. Promover convenios y desarrollar acciones para incrementar la participación de los alumnos en prácticas pre-profesionales en instituciones de prestigio.
9. Orientar e impulsar la investigación de los docentes, alumnos y egresados que conduzcan a la solución de la problemática individual y colectiva, en aras de una sociedad justa.
10. Captar a los bachilleres de las universidades de la competencia para que realicen Programas de Titulación.
11. Promover el desarrollo de PATPRO. que permita generar Recursos para implementar Biblioteca y equipos de enseñanza audiovisual.
12. Diseñar y desarrollar un Programa de Seguimiento y Relaciones con los Egresados para conocer las instituciones y mercados laborales que los captar.

**ACTIVIDADES, TAREAS Y PRESUPESTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividades** | **Indicador de Resultado 2013** | **Indicador de Impacto** |
| **OG1. OP1. OEE 1**   1. Formular el Plan de Mejora e iniciar su ejecución al término de la Autoevaluación. 2. Oficializar el proceso de acreditación de la carrera en la FCCYFF. 3. Lograr la asignación de recursos financieros para la Autoevaluación y Acreditación. 4. Admitir 120 Alumnos en el examen de admisión. 5. Admitir 30 alumnos para el PCCOFF. 6. Admitir 180 vacantes en el PATPRO (04 Versiones). 7. Lograr que egresen un promedio de 70 alumnos por semestre 8. Realizar el proceso de matrícula e inscripción I y II Semestre en forma oportuna y de manera eficiente. 9. Realizar viajes de estudios dentro de la región 10. Asistir a cursos de capacitación para docentes y personal administrativo, dentro y fuera de la región. 11. Participa en Congresos u otros eventos académicos y científicos de interés para los docentes. 12. Realizar 02 ciclos de conferencias 13. Adquirir bibliografía 14. Ejercer una labor de consejería efectiva con supervisión permanente. 15. Realizar estudios de doctorado Obtener el Grado de Doctor. 16. Lograr titulación por sustentación de Tesis. 17. Firmar Convenios interinstitucionales | Acciones  Gestión  Gestión  Gestión  30 alumnos  180 Alumn.  128 Brs.  70 Graduandos  100 alumnos  03 Viajes 3 doc. 100 alumnos.  02 cursos docentes  02 Cur. Adm  03 docentes  300 libros  02 Confer.  26 docentes  12 docentes  15 Tesis  02 Convenios. | Acreditación a nivel nacional.  Lograr acreditar a la F. CC y FF.  Lograr el apoyo econ. para la Acreditación  Incrementar en 15% y 7.5% el total de estudiantes.  168 por PATPRO.  Contribuir al incremento de profesionales en la Región.  El 7% de alumnos de la UNP.  12% de alumnos y 11% docentes  Complementación académica.  Mejorar rendimiento académico. Incrementar la bibliografía en 0.5%.  Mejorar el rendimiento Académico.  100% de Consejería.  Mejorar la formación académica docente.  Lograr la titulación por tesis.  Firmar 02 Convenios |
| **OG1. OP1. OEE 2**   1. Mantener operativo el Centro de Cómputo. 2. Disponer de personal idóneo y permanente para la atención de los alumnos. 3. Disponer de equipos de última tecnología y con mantenimiento adecuado para su óptimo funcionamiento. 4. Supervisar permanentemente el funcionamiento del Centro de cómputo. 5. Capacitar al personal que labora en el laboratorio de Cómputo. 6. Motivar e incentivar al personal responsable de los laboratorios, buscando su eficiencia. 7. Generar recursos mediante el dictado de Cursos Libres de computación y alquiler a Maestrías y Doctorados | Acciones  Acciones  02 aires acondicion y mant. Equip.  Acciones  02 cursos  Bonificación  Cursos y alquileres. | Rendimiento.  Eficiencia.  Ambiente adecuado.  Supervisión efectiva.  Eficiencia administrativa  Mejor rendimiento administrativo.  Incremento presupuestal. |
| **OG 1. OP. 1, OEE4**   * + - Diseñar encuesta para aplicarse a los alumnos egresados | i  100 Encuestas | Establecer Contacto con Egresados |
| **OG 1, OP 1, OEE 5.**   * + - Implementar la Biblioteca Especializada con material bibliográfico con ediciones nuevas.     - Mantenimiento de infraestructura (pintado, sistema eléctrico, gasfitería, áreas verdes, etc.) | Gestión  Acciones  Acciones | Mejor servicio al alumnado y docentes.  Mejorar el Medio Ambiente  Imagen Institucional |
| **OG 1, OP 1.OEE 6**   * + - Apoyar en el rediseño y simplificación de los procedimientos de servicios académicos.     - Promover se mejoren los procedimientos relacionados con los servicios académicos. | Acciones  Acciones | Sistematizar trámites y procedimientos |
| **OG 1, OP 1.OEE 7**   * + - Promover se establezcan, se prioricen y se difundan las líneas de investigación para que los alumnos desarrollen su tema de Tesis para obtener títulos y grados.     - Incentivar la elaboración de proyectos de impacto socio económico     - Integrar a los docentes, alumnos y egresados en el desarrollo de trabajos de investigación     - Gestionar ante la Administración Central y Gobierno Regional el financiamiento para la difusión y publicación de investigaciones. | Acciones  Acciones  Acciones  Acciones | Mayor Nº de Titulados por Tesis  Solución de Problemas Sociales  Trabajo en Equipo  Mayor Nº Proyectos publicados |
| **OG 1, OP 1.OEE 8**   * + - Apoyar los eventos artísticos y culturales desarrollados por la FCCYFF y Universidad.     - Incentivar la participación de los Alumnos, Docentes y Personal Administrativo en los eventos artísticos y culturales desarrollados por la FCCYFF y Universidad. | Acciones  Participaciones | Rescatar arte y cultura  Identificarse con arte y cultura |
| **OG 1, OP 3, OEE 9**   1. Establecer líneas de investigación en la Facultad, acordes con la realidad y problemática de la región. 2. Constituir y organizar un equipo de docentes investigadores. 3. Apoyar la difusión de los mejores trabajos de investigación de los docentes, en coordinación con la Universidad. 4. Incentivar la elaboración de proyectos de impacto social de los docentes. 5. Integrar a los docentes, alumnos y egresados en el desarrollo de trabajos de investigación en temas prioritarios para la solución de problemas de la comunidad. | 02 Proyectos  04 Proyectos  13 docentes  13 proyectos | Publicación del mejor Proyecto  Desarrollar 04 proyectos de impacto social  Lograr que el 50% de los docentes realicen trabajos de invest. con 13 alumnos |
| **OG 1, OP 3, OEE 10**   1. Apoyar la realización de actividades de proyección social a cargo de los docentes. 2. Controlar y evaluar el desarrollo de las actividades de proyección social en concordancia con los contenidos de los cursos. 3. Difundir los eventos de Proyección social que realicen los docentes. 4. Priorizar la proyección social a los sectores marginales. 5. Brindar las facilidades económicas cuando sea necesario para la ejecución de actividades de proyección social. 6. Implementar un Sistema de Control de las Actividades de Proyección social, a fin de justificar y/o sustentar la realización de las mismas. | 03 docentes  Supervisión  Publicaciones  acción  Apoyo Econ.  Gestión | Mejorar relación sociedad-UNP.  Mejorar la proyección social.  Conocimiento de la comunidad.  Priorizar proyección social.  Mejorar proyección social.  Mejorar Proyección Social |
| **OG 1, OP 3.OEE 11**   * + - Apoyar a los alumnos en eventos artísticos y culturales desarrollados por la FCCyFF y Universidad | 04 Eventos | Atender a 50 alumnos |
| **OG 1, OP 4. OEE 12**   * + - Apoyar el desarrollo administrativo de las Maestrías de Finanza Empresarial     - Apoyar el desarrollo administrativo del Doctorado | docentes  docentes | Dictado de Cursos  Dictado de Cursos |
| **OG 2, OP 5, OEE 13**   * + - Apoyar a los alumnos para que logren vacantes en el Comedor Universitario     - Otorgar bolsas de trabajo y ayudantías     - Exonerar de matrícula a alumnos con comprobados problemas económicos y/o de orfandad. | 25 alumnos  06 bolsas de trabajo  06 ayudantías  04 alumnos | 25 Alumnos beneficiados  06 alumnos beneficiados  06 alumnos  04 alumnos |
| **OG 3, OP 6.OEE 14**   * + - Apoyar en la elaboración del POI, PEI, Cuadro de Necesidades y actualización del MOF y ROF de acuerdo a los lineamientos de política nacional, sectorial e institucional.     - Apoyar en la administración de recursos y bienes de la FCCYFF de acuerdo a la normatividad sectorial e institucional     - Impulsar la capacitación del personal administrativo en los sistemas que se implanten     - Propugnar se agilicen los trámites administrativos     - Propugnar la identificación institucional a través de cursos de capacitación     - Exigir la provisión oportuna de materiales de oficina, enseñanza y computación. | 05 document  Acciones  02 Cursos  Acciones  02 cursos  Gestiones | Objetivos Institucionales  Eficiencia administrativa  Eficiencia administrativa  Eficiencia administrativa  Eficiencia administrativa  Mejor desempeño laboral |
| **OG4, OP7, OE 15**   * + - Apoyar la política institucional establecida por la Alta Dirección.     - Impulsar la capacitación del personal administrativo para una eficiente labor académica-administrativa.     - Exigir la provisión oportuna de materiales de oficina, enseñanza y computación. | Acciones  02 Cursos  Gestionar | Lograr los objetivos Institucionales  Eficiencia Académica Adm.  Eficiencia Académica Adm. |
| **OG4, OP8, OEE 16**   * + - Apoyar la capacitación del personal en los Sistemas SIAF, SIGA, SISTRADO, etc.     - Apoyar la aplicación de la Ley de Simplificación Administrativa.     - Propugnar la identificación institucional a través de cursos de capacitación. | 02 cursos  Acciones  Acciones | Eficiencia Académica Adm  Eficiencia Académica Adm.  Eficiencia Académica Adm |
| **OG4, OP 8, OE 17**   * + - Apoyar a la Alta Dirección en acciones de Auditoria | Acciones | Eficiencia Académica Adm |
| **OG 4, OP 8, OE18**   * + - Apoyar a la Alta Dirección en aspectos relacionados con asuntos Contables y legales. | Gestiones | Transparencia Institucional |