



**RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0276-2024-DGA-UNP**

Piura, 05 de junio de 2024

**VISTO:**

El Expediente N° 000422-5403-24-1 conteniendo el Oficio N.º 1702-2024-ABAST-UNP, de fecha de 31 de mayo de 2024, que remite el Jefe de la Unidad de Abastecimiento de la Universidad de Piura, y

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con el artículo 18 de la Constitución Política del Perú, prescribe: "(...) Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes (...)";

Que, mediante Ley N° 13531 de fecha 03 de marzo de 1961, fue creada la Universidad Nacional de Piura, cuya sede está ubicada en el Distrito de Castilla, Departamento de Piura, cuyos fines se encuentran estipulados en el artículo 08° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, Aprobado en Sesión Plenaria de Asamblea Estatutaria del 13 de octubre de 2014 (Ley N° 30220-Ley Universitaria);

Que, el Artículo 8° de la Ley Universitaria, establece que la autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con la Constitución y las leyes de la República e implica los derechos de aprobar su propio Estatuto y gobernarse de acuerdo con él, organizar su sistema académico, económico y administrativo;

Que, con Oficio N° 1621-2024-ABAST-UNP de fecha 24 de mayo de 2024, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, se dirige a la Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, a fin de SOLICITARLE se efectúe la modificación de acreditación de créditos presupuestarios de: "Adquisición de sistema de Tecnología, información y comunicación, sistemas de procesamiento y almacenamiento (servidores, storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y sistema de Seguridad; en el (la) Oficina de Tecnologías de la Información de la Universidad Nacional de Piura distrito de Castilla, provincia Piura, departamento Piura, solicitado por Unidad Ejecutora de Inversiones de la Universidad de Piura. Según detalle:

Clasificador	Detalle	Monto
2.6.32.32	Sistema de cableado estructurado de cobre en categoría 6 y optimización de data center	S/ 4'000,000.00
2.6.32.33	Sistema de servidores	S/ 4'000,000.00
2.6.32.21	Sistema de seguridad electrónica y control de acceso	S/ 3'500,000.00
2.6.81.43	Sistema integrado de gestión académica universitaria	S/ 4'000,000.00
TOTAL: (QUINCE MILLONES QUINIENTOS MIL CON 00/100 SOLES)		S/15'500,000.00

Que, mediante Informe N° 00754-2024/OPYPTO-UNP de fecha 28 de mayo de 2024, suscrito por la Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Jefe de la Unidad de Presupuesto, mediante el cual informa lo siguiente:

- Con Oficio N.º 1621-2024-ABAST-UNP el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, solicita la certificación presupuestal para atender la convocatoria del proceso de selección de la ejecución del Proyecto identificado con CUI 2625537 "Adquisición de sistema de Tecnología, información y comunicación, sistemas de procesamiento y almacenamiento (servidores, storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y sistema de Seguridad; en el (la) Oficina de Tecnologías de la Información de la Universidad Nacional de Piura distrito de Castilla, provincia Piura, departamento Piura"
- Al respecto informa que en el marco presupuestario institucional y a la fecha solo existen créditos presupuestarios hasta por un total de hasta S/ 8'964,000.00 (ocho millones novecientos sesenta y cuatro mil con 00/100 soles) en la fuente de financiamiento 1: Recursos Ordinarios, Rubro 00: Recursos Ordinarios para asegurar el gasto solicitado, lo que determina que es necesario oficializar una previsión presupuestaria por un total de hasta S/ 6'536,000.00 (seis millones quinientos treinta y seis mil con 00/100 soles) con cargo a los recursos institucionales de nuestro Presupuesto Institucional de los Años Fiscales 2024-2026.
- En atención a la reasignación de clasificadores de gasto suscrito por la Unidad de Abastecimiento y a lo dispuesto en la normativa vigente, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto garantiza créditos presupuestarios por el importe de S/ 8'964,000.00 (ocho millones novecientos sesenta y cuatro mil con 00/100 soles) para el concepto solicitado en el Oficio N.º 1621-2024-ABAST-UNP, de acuerdo al siguiente detalle:

PROG. PPTAL.	Proyecto	Actividad	F. F	S. F.	Clasific.	Importe	N/Priorizac.	Detalle
0066: Formación Universitaria de Pregrado	2625537 "Adquisición de sistema de Tecnología, información y comunicación, sistemas de procesamiento y almacenamiento (servidores, storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y sistema de Seguridad; en el (la) Oficina de Tecnologías de la Información de la Universidad Nacional de Piura distrito de Castilla, provincia Piura, departamento Piura"	6000005. Adquisición de equipos	00:RO	0046	2.6.3.2.2.1 Máquinas y equipos	2'464,000.00	000138-2024 000273-2024	00354-2024 00696-2024
					2.6.3.2.3.2 equipos de comunicaciones para redes informáticas	2'250,000.00		
					2.6.3.2.3.3 equipos de telecomunicaciones	2'000,000.00		
					2.6.8.1.4.3 gasto por la contratación de servicio	2'250,000.00		
Total S/						8'964,000.00		

Finalmente, menciona que, es necesario indicar que el presente documento, no autoriza ni convalida actos, acciones o gastos de la Unidad Ejecutora del Pliego 521 Universidad Nacional de Piura, que no se ciñan a las disposiciones internas y a la normatividad vigente, en el marco de lo establecido en el DL 1440 – Del Sistema Nacional de Presupuesto, la Ley de contrataciones del Estado y demás leyes conexas y relacionadas con el presente tipo de gasto, y la ejecución de la misma deberá contar con todos los documentos sustentatorios respectivos que autorice el mismo, y por último su ejecución además estará sujeta a la disponibilidad de la indicada fuente de financiamiento;



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

**RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0276-2024-DGA-UNP**

Piura, 05 de junio de 2024

Que, mediante Informe N° 000825-2024/UP-OPYPTO-UNP de fecha 29 de mayo de 2024, suscrito por la Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Jefe de la Unidad de Presupuesto, informa lo siguiente:

- Según OFICIO N° 001553-2024-ABAST-UNP se están solicitando los créditos presupuestarios para llevar a cabo el proceso de licitación para la ejecución de la inversión del Proyecto identificado con CUI 2625537 "ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE TECNOLOGÍA, INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERÍAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE) Y SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL (LA) OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA", por un total de S/ 15'500,000.00 (quince millones quinientos mil con 00/100 soles).
- Según MEMORANDO N° 0754-2024/OPYPTO-UNP, y tomando en consideración que no se cuentan los créditos presupuestarios suficientes para asumir todo este gasto, este despacho garantizó un total de S/ 8,964,000.00 (ocho millones novecientos sesenta y cuatro mil con 00/100 soles) en la fuente de financiamiento 1: Recursos Ordinario, Rubro 00: Recursos Ordinario suscribiendo además la necesidad de oficializar una previsión presupuestaria por un total de hasta S/ 6'536,000.00 (seis millones quinientos treinta y seis mil con 00/100 soles) con cargo a los recursos institucionales de nuestro Presupuesto Institucional 2024 - 2026 para lo solicitado por la Unidad de Abastecimientos, con lo que se certificaría el 100% de los recursos solicitados según la presente Hoja de Trámite N° 00201-6702-24-7.
- Según lo dispuesto en las Normas DL 1440, Artículo 40°, Directiva N° 0005-2022-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria", así como sus anexos, modelos y ficha y otras disposiciones, Artículo N° 13 y LEY N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para Año Fiscal 2024; y ante la necesidad de atender obligaciones en el año fiscal siguiente y al déficit de recursos presupuestales y financieros para el presente Año Fiscal es necesario emitir una previsión presupuestaria que garantice las referidas adquisiciones.
- La situación indicada obliga a que, por parte de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, se garantice la continuidad en el Año Fiscal 2024 y cancelación oportuna para el gasto que nos ocupa; en tal sentido alcanza a la **previsión presupuestaria para los gastos que se precisan y por el importe de hasta S/ 6'536,000.00 (seis millones quinientos treinta y seis mil con 00/100 soles) y de acuerdo al siguiente detalle:**

PROG/PPTAL	PRODUCTO	ACTIVIDAD	GENÉRICA	IMPORTE	DETALLE
0066 FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	2625537 ADQUISICION DE SISTEMA DE TECNOLOGIA, INFORMACION Y COMUNICACION, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERIAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE) Y SISTEMA DE SEGURIDAD, EN EL(LA) EN LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	6000005.ADQUISICION DE EQUIPOS	2.6.ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	6,536,000.00	PREVISION PRESUPUESTARIA para atender la convocatoria del proceso de selección de la ejecución del Proyecto identificado con CUI 2322498: "Adquisición de sistema de tecnología, información y comunicación, sistemas de procesamiento y almacenamiento (servidores, storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y sistema de seguridad; en el(la) en la Oficina de Tecnologías de la Información de la Universidad Nacional de Piura Distrito de Castilla, Provincia Piura, Departamento Piura" solicitado por la Unidad Ejecutora de Inversiones, por un total de S/ 15'500,000.00 (Quince Millones Quinientos Mil con 00/100 Soles).
				<b>6,536,000.00</b>	

En ese sentido alcanza la previsión presupuestaria con cargo a los recursos institucionales de los periodos presupuestales 2024-2026 que garantice la continuidad y cancelación oportuna del proceso de selección antes indicado por un total de S/ 6'536,000.00 (seis millones quinientos treinta y seis mil con 00/100 soles), también indica que de acuerdo a los procedimientos y normas vigentes el presente documento además de ser suscrito la Jefa de la Oficina Planeamiento y Presupuesto; deberá ser suscrito además por la Directora General de Administración y ser alcanzada a la Unidad de Abastecimientos para que forme parte de la documentación del proceso de selección correspondiente.

Así mismo recomienda se informe a la Alta Dirección de la UNP para determinar los costos totales de las Previsiones Presupuestales emitidas por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y que involucren la utilización del Presupuesto Previsto para el año 2024 - 2026.

Que, mediante Oficio N.° 1702-2024-ABAST-UNP, de fecha de 31 de mayo de 2024, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, SOLICITA se sirva ordenar vía documento resolutivo la MODIFICACIÓN DEL PLAN ANUAL 2024 de la entidad, con la finalidad de Incluir el Procedimiento de Selección: Licitación Pública: "Adquisición de sistema de Tecnología, información y comunicación, sistemas de procesamiento y almacenamiento (servidores, storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y sistema de Seguridad; en el (la) Oficina de Tecnologías de la Información de la Universidad nacional de Piura distrito de Castilla, provincia Piura, departamento Piura", por el monto de S/ 15'500,000.00 (quince millones quinientos mil con 00/100 soles), solicitado por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Universidad Nacional de Piura;

Que, con Informe N° 698-2024-OCAJ-UNP de fecha 03 de junio de 2024, el Jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, RECOMIENDA que a) Declarar PROCEDENTE la MODIFICACIÓN del Plan Anual de Contrataciones - AÑO 2024, a fin de poder incluir el procedimiento de selección: Licitación Pública: "Adquisición de sistema de Tecnología, información y comunicación, sistemas de procesamiento y almacenamiento (servidores, storage, librerías de respaldo, cloudbridge) y sistema de Seguridad; en el (la) Oficina de Tecnologías de la Información de la Universidad nacional de Piura distrito de Castilla, provincia Piura, departamento Piura", por el monto de S/ 15'500,000.00 (quince millones quinientos mil con 00/100 soles), solicitado por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Universidad Nacional de Piura. b) Se emita la Resolución correspondiente;



**RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0276-2024-DGA-UNP**

Piura, 05 de junio de 2024

Que, el Artículo 6° del Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones, Aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF, referido al Plan Anual de Contrataciones, establece:

- 6.1. El Plan Anual de Contrataciones es aprobado por el Titular de la Entidad o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- 6.2. Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones.
- 6.3. La Entidad pública su Plan Anual de Contrataciones y sus modificaciones en el SEACE y, cuando lo tuviere, en su portal institucional. Dicha publicación se realiza dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del Plan Anual de Contrataciones o de sus modificaciones, e incluye la publicación del correspondiente documento aprobatorio o modificadorio, de ser el caso.
- 6.4. Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad.

Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 6.2 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, mediante la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la entidad se puede incluir y excluir procedimientos considerados en el PAAC;

Que, en el artículo 174.1 del Estatuto de la UNP, indica que son atribuciones del Consejo Universitario Aprobar a propuesta del Rector, los instrumentos de planeamiento de la Universidad Nacional de Piura";

Que, el inciso 3) del artículo 175° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, prescribe: "El Rector es el representante legal de la Universidad y ejerce el gobierno de la misma (...)", señalando dentro de sus funciones, "inciso 3) Dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera";

Que, mediante Resolución Rectoral N.º 1437-R-2023 de fecha 22 de setiembre del 2023, el Rector de la Universidad Nacional de Piura **DELEGA** al Director (a) General de Administración de la Universidad Nacional de Piura, las facultades y Atribuciones para Aprobar el Plan Anual de Contrataciones, autorizar su modificación de inclusión o exclusión de los procedimientos de selección, así como efectuar la supervisión, seguimiento y adopción de medidas correctivas cuando corresponda;

Que, el artículo 44 del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Piura, aprobado con Resolución de Consejo Universitario N.º 037-CU-2021, de fecha 26 de febrero del 2021, establece: Funciones Generales de la Dirección General de Administración: "(...) 44.13 Emitir actos administrativos o de administración que correspondan en el marco de las competencias asignadas en la normatividad vigente". "(...) 44.15 Expedir resoluciones en las materias de su competencia". "(...) 44.16 Las demás funciones que le asigne el Rectorado en el marco de sus competencias o aquellas que le corresponda por norma expresa (...)";

Estando a lo dispuesto por la Dirección General de Administración, en uso de sus atribuciones legales conferidas;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR**, la MODIFICACIÓN del Plan Anual 2024, con la finalidad de **INCLUIR** el Procedimiento de Selección de Licitación Pública: "**ADQUISICIÓN DE SISTEMA DE TECNOLOGÍA, INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN, SISTEMAS DE PROCESAMIENTO Y ALMACENAMIENTO (SERVIDORES, STORAGE, LIBRERÍAS DE RESPALDO, CLOUDBRIDGE) Y SISTEMA DE SEGURIDAD; EN EL (LA) OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA**", por el monto de S/ 15'500,000.00 (quince millones quinientos mil con 00/100 soles), solicitado por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Universidad Nacional de Piura.

**ARTÍCULO 2°.- PUBLICAR**, la presente Resolución en el portal WEB del SEACE.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE.**

FYSONHBA  
C.c.:  
RECTOR  
UT  
UC  
OPYPTO  
JA  
UEI  
OTI (PORTAL DE TRANSPARENCIA)  
ARCHIVO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
  
M.Sc. FATIMA Y. SANDOVAL OLIVA  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN