



**RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0230-2024-DGA-UNP**

Piura, 17 de mayo de 2024

**VISTO:**

El Expediente N° 000368-5403-24-8 conteniendo el Oficio N.° 1427-2024-ABAST-UNP, de fecha de 15 de mayo de 2024, que remite el Jefe de la Unidad de Abastecimiento de la Universidad de Piura, y

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con el artículo 18 de la Constitución Política del Perú, prescribe: "(...) Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes (...)";

Que, mediante Ley N° 13531 de fecha 03 de marzo de 1961, fue creada la Universidad Nacional de Piura, cuya sede está ubicada en el Distrito de Castilla, Departamento de Piura, cuyos fines se encuentran estipulados en el artículo 08° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, Aprobado en Sesión Plenaria de Asamblea Estatutaria del 13 de octubre de 2014 (Ley N° 30220-Ley Universitaria);

Que, el Artículo 8° de la Ley Universitaria, establece que la autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con la Constitución y las leyes de la Republica e implica los derechos de aprobar su propio Estatuto y gobernarse de acuerdo con él, organizar su sistema académico, económico y administrativo;

Que, mediante Memorándum N° 0392-2024-UP-OPYPTO-UNP de fecha 12 de marzo de 2024, suscrito por la Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Jefe de la Unidad de Presupuesto, informa lo siguiente:

- ✓ Con OFICIO N° 0232-VRI-UNP-2024 el Vicerrectorado de Investigación, solicita la compra de reactivos para el Proyecto de Investigación en Ciencias Aplicadas a cargo de la Dra. Dorothy Torres De León denominado "BASES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE LA BIOTECNOLOGÍA EN BIOPESTICIDAS, BIOPOLÍMEROS Y CONTROL DE MALOS OLORES EN LA REGIÓN PIURA".
- ✓ A este respecto informa, que de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución Rectoral N° 0221-R-2024, cuya copia se adjunta al presente, el proyecto de investigación que nos ocupa ha sufrido reasignaciones de presupuesto apreciándose que para el presente tipo de gastos tiene un marco presupuestario de **S/ 106,405.06 (ciento seis mil cuatrocientos cinco con 06/100 soles)**, marco que garantiza el gasto que motivo del asunto el mismo que se encuentra garantizado de acuerdo a la siguiente estructura de gastos:

PROG.PPTAL	PRD/PRY	ACT/A/OBRA	NOMBRE DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	F.F.	S.F.	GEN	CLASIF.	N/MODIF	N/PRIOR	NVO. MARCO
9002 Asignaciones presupuestales que no resultan en productos	39999999 Sin producto	5006386 INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACION TECNOLÓGICA	"BASES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE LA BIOTECNOLOGÍA EN BIOPESTICIDAD, BIOPOLÍMEROS Y CONTROL DE MALOS OLORES EN LA REGIÓN PIURA"	18: CSC	0041	2.3	2.3.1.99.1.2	00211-2024	00538-2024	97,923.34
<b>TOTAL</b>										<b>97,923.34</b>

- ✓ Por tanto, esta oficina certifica que los créditos presupuestarios indicados en el párrafo anterior se encuentran disponibles, expresamente, para la atención del gasto solicitado, además se recomienda llevar el control del gasto y de los saldos por partidas de este proyecto de investigación en el sentido de solicitar requerimientos en bienes y servicios sobre la base de los saldos disponibles por cada específica de gastos.

Finalmente, indica que el presente documento, no autoriza ni convalida actos, acciones o gastos de la Unidad Ejecutora del Pliego 521 Universidad Nacional de Piura, que no se ciñan a las disposiciones internas y a la normatividad vigente, en el marco de lo establecido en el DL 1440 — Del Sistema Nacional de Presupuesto, la Ley de contrataciones del estado y demás leyes conexas y relacionadas con el presente tipo de gasto, y la ejecución de la misma deberá contar con todos los documentos sustentatorios respectivos que autorice dicho gasto, y por ultimo su ejecución además estará sujeta a la disponibilidad de la indicada fuente de financiamiento;

Que, mediante Oficio N.° 1427-2024-ABAST-UNP, de fecha de 15 de mayo de 2024, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, SOLICITA se sirva ordenar vía documento resolutivo la MODIFICACIÓN DEL PLAN ANUAL 2024 de la entidad, con la finalidad de Incluir el Procedimiento de Selección: Adjudicación Simplificada: "Adquisición de reactivos para el Proyecto: Bases científicas y tecnológicas para el desarrollo de la biotecnología en biopesticididad biopolímeros y control de malos olores en la región de Piura liderado por la Dra. Dorothy Torres de León.", por el monto de S/ 97,923.43 (noventa y siete mil novecientos veintitres con 43/100 soles), solicitado por el Vicerrector de Investigación de la Universidad Nacional de Piura;

Que, con Informe N° 795-2024-OCAJ-UNP de fecha 16 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, **RECOMIENDA** que a) Se debe autorizar la **MODIFICACIÓN** del Plan Anual de Contrataciones – PAC 2024 DEL Pliego: Universidad Nacional de Piura, para incluir el proyecto detallado por la Jefatura de la Unidad de Abastecimiento; debiéndose previamente asegurar la cobertura presupuestal, dando cumplimiento al inciso 4.2 del Art. 4° de la Ley N° 31953. b) Se debe emitir la Resolución correspondiente, en la que se deberá necesariamente detallar el Proyecto a incluir en el Plan Anual de Contrataciones UNP – 2024, según lo detallado por la jefatura de la Unidad de Abastecimiento, en su Oficio N.° 1426-2024-ABAST-UNP de fecha 15 de mayo de 2024. c) Se publique en el portal del SEACE la Resolución que apruebe la modificación del PAC 2024, siguiendo el procedimiento contenido en el Art. 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 00S-2017-OSCE/CD "Plan Anual de Contrataciones";





UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

## RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0230-2024-DGA-UNP

Piura, 17 de mayo de 2024

Que, el Artículo 6° del Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones, Aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, referido al Plan Anual de Contrataciones, establece:

- 6.1. El Plan Anual de Contrataciones es aprobado por el Titular de la Entidad o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- 6.2. Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones.
- 6.3. La Entidad pública su Plan Anual de Contrataciones y sus modificaciones en el SEACE y, cuando lo tuviere, en su portal institucional. Dicha publicación se realiza dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del Plan Anual de Contrataciones o de sus modificaciones, e incluye la publicación del correspondiente documento aprobatorio o modificadorio, de ser el caso.
- 6.4. Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad.

Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 6.2 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, mediante la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la entidad se puede incluir y excluir procedimientos considerados en el PAAC;

Que, en el artículo 174.1 del Estatuto de la UNP, indica que son atribuciones del Consejo Universitario Aprobar a propuesta del Rector, los instrumentos de planeamiento de la Universidad Nacional de Piura";

Que, el inciso 3) del artículo 175° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, prescribe: "El Rector es el representante legal de la Universidad y ejerce el gobierno de la misma (...)", señalando dentro de sus funciones, "inciso 3) Dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera";

Que, mediante Resolución Rectoral N.° 1437-R-2023 de fecha 22 de setiembre del 2023, el Rector de la Universidad Nacional de Piura **DELEGA** al Director (a) General de Administración de la Universidad Nacional de Piura, las facultades y Atribuciones para Aprobar el Plan Anual de Contrataciones, autorizar su modificación de inclusión o exclusión de los procedimientos de selección, así como efectuar la supervisión, seguimiento y adopción de medidas correctivas cuando corresponda;

Que, el artículo 44 del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Piura, aprobado con Resolución de Consejo Universitario N.° 037-CU-2021, de fecha 26 de febrero del 2021, establece: Funciones Generales de la Dirección General de Administración: "(...) 44.13 Emitir actos administrativos o de administración que correspondan en el marco de las competencias asignadas en la normatividad vigente". "(...) 44.15 Expedir resoluciones en las materias de su competencia". "(...) 44.16 Las demás funciones que le asigne el Rectorado en el marco de sus competencias o aquellas que le corresponda por norma expresa (...)";

Estando a lo dispuesto por la Dirección General de Administración, en uso de sus atribuciones legales conferidas;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR**, la modificación del **Plan Anual 2024**, con la finalidad de **INCLUIR** el Procedimiento de Selección de **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA: "ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL PROYECTO: BASES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE LA BIOTECNOLOGÍA EN BIOPESTICIDAD BIOPOLÍMEROS Y CONTROL DE MALOS OLORES EN LA REGIÓN DE PIURA LIDERADO POR LA Dra. DOROTHY TORRES DE LEÓN."**, por el monto de **S/ 97,923.43 (noventa y siete mil novecientos veintitrés con 43/100 soles)**, solicitado por el **Vicerrector de Investigación** de la Universidad Nacional de Piura.

**ARTÍCULO 2°.- PUBLICAR**, la presente Resolución en el portal WEB del SEACE.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE.**

FYSOMHBA  
C.o.:  
RECTOR  
UT  
UC  
OPYPTO  
UP  
UA  
OTI (PORTAL DE TRANSPARENCIA)  
ARCHIVO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA

M.Sc. FATIMA Y SANDOVAL OLIVA  
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN