



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0166-2024-DGA-UNP

Piura, 26 de abril de 2024

- 6.3. La Entidad pública su Plan Anual de Contrataciones y sus modificaciones en el SEACE y, cuando lo tuviere, en su portal institucional. Dicha publicación se realiza dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aprobación del Plan Anual de Contrataciones o de sus modificaciones, e incluye la publicación del correspondiente documento aprobatorio o modificatorio, de ser el caso.
- 6.4. Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad.

Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 6.2 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, mediante la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la entidad se puede incluir y excluir procedimientos considerados en el PAAC;

Que, mediante Oficio N° 1010-2024-ABAST-UNP, de fecha de 15 de abril de 2024, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, solicita se sirva ordenar vía documento resolutivo la modificación del Plan Anual 2024 de la entidad, con la finalidad de Incluir el Procedimiento de Selección: Adjudicación Simplificada: Adquisición de mobiliario correspondiente al proceso de Licitación para la ejecución de la IOARR: "Remodelación de ambiente administrativo y Laboratorio específico y/o especialidad, adquisición de equipamiento de ambientes de gestión administrativa y académica; en el (la) Escuela Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Ingeniería Pesquera de la Universidad Nacional de Piura en la localidad de Castilla, distrito de Castilla, provincia de Piura, departamento de Piura", por el monto de S/ 131,759.41 (ciento treinta y un mil setecientos cincuenta y nueve con 41/100 soles), solicitado por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Universidad Nacional de Piura;

Que, con Informe N° 506-2024-OCAJ-UNP de fecha 25 de abril de 2024, el Jefe de la Oficina Central de Asesoría Jurídica, recomienda que a) Se debe **AUTORIZAR** la **MODIFICACIÓN** del Plan Anual de Contrataciones – PAC 2024 del Pliego: Universidad Nacional de Piura, para incluir el proyecto detallado por la Jefatura de la Unidad de Abastecimiento; debiéndose previamente asegurar la cobertura presupuestal, dando cumplimiento al inciso 4.2) del Artículo 4° de la Ley del Presupuesto Público del Año Fiscal 2024 – Ley N° 31953. b) Se debe emitir la Resolución correspondiente, en la que deberá necesariamente detallar el Proyecto a incluir en el Plan Anual de Contrataciones UNP – 2024, según lo detallado por la Jefatura de la Unidad de Abastecimiento, en su Oficio N° 1010-2024-ABAST-UNP, de fecha de 15 de abril de 2024. c) Se publique en el Portal del SEACE la Resolución que apruebe la modificación del PAC 2024, siguiendo el procedimiento contenido en el Art. 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la Directiva N° 00S-2017-OSCE/CD "Plan Anual de Contrataciones";

Que, en el artículo 174.1 del Estatuto de la UNP, indica que son atribuciones del Consejo Universitario Aprobar a propuesta del Rector, los instrumentos de planeamiento de la Universidad Nacional de Piura";

Que, el inciso 3) del artículo 175° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, prescribe: "El Rector es el representante legal de la Universidad y ejerce el gobierno de la misma (...)", señalando dentro de sus funciones, "inciso 3) Dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera";

Que, el artículo 44 del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Piura, aprobado con Resolución de Consejo Universitario N° 037-CU-2021, de fecha 26 de febrero del 2021, establece: Funciones Generales de la Dirección General de Administración: "(...) 44.13 Emitir actos administrativos o de administración que correspondan en el marco de las competencias asignadas en la normatividad vigente". "(...) 44.15 Expedir resoluciones en las materias de su competencia". "(...) 44.16 Las demás funciones que le asigne el Rectorado en el marco de sus competencias o aquellas que le corresponda por norma expresa (...)";

Que, mediante Resolución Rectoral N° 1437-R-2023 de fecha 22 de setiembre del 2023, el Rector de la Universidad Nacional de Piura DELEGA al Director (a) General de Administración de la Universidad Nacional de Piura, las facultades y Atribuciones para Aprobar el Plan Anual de Contrataciones, autorizar su modificación de inclusión o exclusión de los procedimientos de selección, así como efectuar la supervisión, seguimiento y adopción de medidas correctivas cuando corresponda;

Estando a lo dispuesto por la Dirección General de Administración, en uso de sus atribuciones legales conferidas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR, la modificación del **Plan Anual 2024**, con la finalidad de **INCLUIR** el Procedimiento de Selección de la Adjudicación Simplificada: **Adquisición de mobiliario correspondiente al proceso de Licitación para la ejecución de la IOARR: "Remodelación de ambiente administrativo y Laboratorio específico y/o especialidad, adquisición de equipamiento de ambientes de gestión administrativa y académica; en el (la) Escuela Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Ingeniería Pesquera de la Universidad Nacional de Piura en la localidad de Castilla, distrito de Castilla, provincia de Piura, departamento de Piura"**, por el monto de S/ 131,759.41 (ciento treinta y un mil setecientos cincuenta y nueve con 41/100 soles), solicitado por la **Unidad Ejecutora de Inversiones** de la Universidad Nacional de Piura.

ARTÍCULO 2°.- PUBLICAR, la presente Resolución en el portal WEB del SEACE.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EJECÚTESE.

FYSOVHBA
C.c.: RECTOR
UT
UC
OPYPTO
UP
UA
OTI (PORTAL DE TRANSPARENCIA)
ARCHIVO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
M.Sc. FATIMA K. SANDOVAL OLIVA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



RESOLUCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 0166-2024-DGA-UNP

Piura, 26 de abril de 2024

VISTO:

El Expediente N° 000252-5403-24-8 conteniendo el Oficio N.° 1010-2024-ABAST-UNP, de fecha de 15 de abril de 2024, que remite el Jefe de la Unidad de Abastecimiento de la Universidad de Piura, y

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 18 de la Constitución Política del Perú, prescribe: "(...) Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes (...)";

Que, mediante Ley N° 13531 de fecha 03 de marzo de 1961, fue creada la Universidad Nacional de Piura, cuya sede está ubicada en el Distrito de Castilla, Departamento de Piura, cuyos fines se encuentran estipulados en el artículo 08° del Estatuto de la Universidad Nacional de Piura, Aprobado en Sesión Plenaria de Asamblea Estatutaria del 13 de octubre de 2014 (Ley N° 30220-Ley Universitaria);

Que, el Artículo 8° de la Ley Universitaria, establece que la autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con la Constitución y las leyes de la República e implica los derechos de aprobar su propio Estatuto y gobernarse de acuerdo con él, organizar su sistema académico, económico y administrativo;

Que, mediante Memorando N° 0468-2024/OPYPTO-UNP de fecha 09 de abril de 2024, suscrito por la Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Jefe de la Unidad de Presupuesto, mediante el cual informa lo siguiente:

- Con Oficio N.° 0883-2024-ABAST-UNP el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, y a solicitud de la Unidad Ejecutora de Inversiones requiere de los créditos presupuestarios para la adquisición de equipos de la inversión con CUI 2579121 "Remodelación de ambiente administrativo y Laboratorio específico y/o especialidad, adquisición de equipamiento de ambientes de gestión administrativa y académica; en el (la) Escuela Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Ingeniería Pesquera de la Universidad Nacional de Piura en la localidad de Castilla, distrito de Castilla, provincia de Piura, departamento de Piura".
- En ese sentido esta oficina tiene que informar que en el Marco presupuestario institucional para el presente año fiscal existen los créditos presupuestarios que garantizan lo requerido por la Unidad de Abastecimientos, y se ha hecho el respectivo registro de la certificación del gasto de acuerdo al siguiente detalle:

PROYECTO	Detalle	N/Modif	N/Prioriz	F.F	S.F	Clasificador	Importe	TOTAL
ASIGNACION PRESUPUESTARIA PARA ATENDER EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO IDENTIFICADO CON CUI 2579121: "REMODELACION DE AMBIENTE ADMINISTRATIVO Y LABORATORIO ESPECIFICO Y/O ESPECIALIDAD; ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES DE GESTION ADMINISTRATIVA Y ACADEMICA Y MOBILIARIO DE AMBIENTES DE GESTION ADMINISTRATIVA Y ACADEMICA; EN EL(LA) ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA PESQUERA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA EN LA LOCALIDAD CASTILLA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA"								166,321.40
	Adquisicion Proceso de Selección	00177-2024	000442-2024	18:CSC	0037	2.6.3.2.2.2	131,769.40	131,769.40
	Peru Compras	00177-2024	000442-2024	18:CSC	0037	2.6.3.2.2.2	33,662.00	33,662.00
TOTALS/								166,321.40

- Recomiendan que el presente gasto sea de inmediata ejecución y se deban tomar las acciones correspondientes que garanticen la rápida atención del mismo a fin de cumplir con la normativa vigente y los fines institucionales.
- Finalmente, menciona que, es necesario indicar que el presente documento, no autoriza ni convalida actos, acciones o gastos de la Unidad Ejecutora del Pliego 521 Universidad Nacional de Piura, que no se ciñan a las disposiciones internas y a la normatividad vigente, en el marco de lo establecido en el DL 1440 – Del Sistema Nacional de Presupuesto, la Ley de contrataciones del Estado y demás leyes conexas y relacionadas con el presente tipo de gasto, y la ejecución de la misma deberá contar con todos los documentos sustentatorios respectivos que autorice el mismo, y por último su ejecución además estará sujeta a la disponibilidad de la indicada fuente de financiamiento;

Que, mediante Oficio N.° 1010-2024-ABAST-UNP, de fecha de 15 de abril de 2024, el Jefe de la Unidad de Abastecimiento, solicita se sirva ordenar via documento resolutivo la modificación del Plan Anual 2024 de la entidad, con la finalidad de Incluir el Procedimiento de Selección: Adjudicación Simplificada: Adquisición de mobiliario correspondiente al proceso de Licitación para la ejecución de la IOARR: "Remodelación de ambiente administrativo y Laboratorio específico y/o especialidad, adquisición de equipamiento de ambientes de gestión administrativa y académica; en el (la) Escuela Profesional de Ingeniería Pesquera de la Facultad de Ingeniería Pesquera de la Universidad Nacional de Piura en la localidad de Castilla, distrito de Castilla, provincia de Piura, departamento de Piura", por el monto de S/ 131,759.41 (ciento treinta y un mil setecientos cincuenta y nueve con 41/100 soles), solicitado por la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Universidad Nacional de Piura;

Que, el Artículo 6° el Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF, referido al Plan Anual de Contrataciones, establece:

- 6.1. El Plan Anual de Contrataciones es aprobado por el Titular de la Entidad o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- 6.2. Luego de aprobado, el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones.

