

UNIDAD DE SEGUIMIENTO AL GRADUADO E INSERCIÓN LABORAL PLAN OPERATIVO – AÑO 2018

I. JUSTIFICACIÓN:

En las Condiciones Básicas de Calidad, que contiene el Modelo de Licenciamiento y su Implementación en el Sistema Universitario Peruano (Resolución N° 006-2015-SUNEDU/CD, publicada el 24 de noviembre del 2015), se señala como uno de sus indicadores: ***“51. Existencia de una área, dirección o jefatura encargada del seguimiento del graduado”***

En este sentido, la Universidad Nacional de Piura, debe emprender actividades que permitan elevar la calidad de la formación del estudiante; por ello, el **Seguimiento al Graduado**, constituye un instrumento viable para tal propósito, entendiéndose además, como una de las herramientas más adecuadas para conocer el grado de pertinencia y vigencia de nuestros planes y programas de estudio, con la finalidad de establecer un mejoramiento continuo de los mismos, acorde con las exigencias de nuestra sociedad actual.

Asimismo, es necesario lograr una estrecha comunicación entre la UNP y sus egresados, entendiéndose como tal, a aquellos que han concluidos estudios, a los graduados, titulados y postgraduados; de tal forma que se pueda conocer el desempeño laboral, así como sus opiniones con respecto a su Institución de egreso.

Con la Creación e Implementación de la **Unidad de Seguimiento al Graduado e Inserción Laboral** se podrá contar con información actualizada y confiable de sus egresados siendo ellos, un indicador para el mejoramiento del proceso de formación integral del estudiante de la UNP.



Con estas actividades se busca el fortalecimiento de la Imagen Institucional de la UNP ante la sociedad, a través del posicionamiento en el mercado laboral de los egresados en sus diferentes especialidades.

II. OBJETIVO GENERAL

Proveer y centralizar información de los egresados, que permita identificar la ubicación y aceptación laboral como producto académico de la entidad, así como establecer vínculos con entidades del sector laboral público y privado a fin de retroalimentar y conocer la inserción de los egresados en el mercado laboral y el impacto de la Universidad Nacional de Piura en el entorno local, nacional e internacional.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Mantener vinculación permanente con los graduados para que participen y se enriquezcan de la actividad académica, de investigación y sociocultural de la Universidad Nacional de Piura, y promover el sentido de pertenencia de los egresados con su alma mater y como agregado vincularse con las instituciones en las que laboran.
2. Coordinar con las unidades académicas, la elaboración de una base de datos de hojas de vida de los egresados de la Universidad.
3. Tener comunicación presencial y virtual con el egresado, incentivando a que de forma permanente actualice su hoja de vida laboral.
4. Tener en el egresado el referente de su experiencia y ascenso en el ámbito en el que se desempeña para la mejora continua de competencias de la población estudiantil de la UNP.
5. Diseñar y aplicar encuestas anónimas, para conocer el grado de satisfacción del egresado de la formación recibida en la UNP, y asimismo conocer el desempeño laboral de sus egresados, evaluando su impacto social.



6. Utilizar la información recopilada y procesada para mejorar los programas curriculares de las diferentes especialidades que se ofertan en la UNP.
7. Establecer enlace tecnológico que permita al egresado conocer fuentes de inserción laboral.
8. Conformar la **Asociación de Graduados**, con participación en actividades científicas, culturales, profesionales, que fortalezcan los vínculos entre los egresados y la Universidad, esto, en aplicación del artículo 108° de la Ley Universitaria 30220 y como mecanismo de promover el ejercicio eficiente de su profesión.
9. Difundir información y legislación sobre el seguimiento a los egresados.

IV. INDICADORES

- Documento oficial que respalde la Creación e Implementación de la Unidad de Seguimiento al Graduado e Inserción Laboral, adscrita a la Oficina Central de Bienestar Universitario UNP.
- Índice de vinculación con los egresados.
- Índice de participación de los egresados en las actividades que realiza la institución.
- Índice de posicionamiento de graduados en el mercado laboral.

V. METAS

- Resolución de consejo universitario y de asamblea universitaria que apruebe la Creación e Implementación de la Unidad de Seguimiento al Graduado e Inserción Laboral.
- De 1,557 graduados en el año 2017, se estima que el 30 % se vinculen con la institución.
- De 1,557 egresados en el año 2017, se estima que el 20 % participe de manera colectiva en las actividades que realice la institución.
- De 1,557 egresados en el año 2017, se estima que el 2% se encuentren posicionados en el mercado laboral en el presente año.



CUADRO DE ACTIVIDADES - 2018

N°	ACTIVIDAD GENERAL	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	CRONOGRAMA												PRESUPUESTO S/.	RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
1	Difundir ante la comunidad universitaria y público en general la creación de Unidad de Seguimiento al Graduado e Inserción Laboral de la UNP.	- Informar a las diferentes Facultades y dependencias de la UNP y al público en general, la Creación y Puesta en funcionamiento de la Unidad de Seguimiento al Graduado e Inserción Laboral, a través de la web institucional, redes sociales de la UNP, y de los medios de comunicación escrita.			X												2,000.00	- Jefe OCBU - Jefe Adm. OCBU - Jefe Unid. Seg. al Graduado - Of. Imagen Institucional
2	Diseñar e implementar el sistema de seguimiento a los egresados, graduados y titulados de la institución, a través de una base de datos que permita la obtención, almacenamiento y actualización de la información de datos personales y laborales de los egresados.	- Crear un sistema de información para el almacenamiento, procesamiento y análisis de los datos personales y laborales de los graduados.					X										10,000.00	- Jefe OCBU - Jefe Adm. OCBU - Jefe Unid. Seg. al Graduado
3	Elaborar, aplicar, procesar y analizar encuestas en línea a los graduados para obtener información con relación a su situación laboral, desempeño profesional y grado de satisfacción respecto a la formación recibida en la institución.	- Elaborar y aplicar y procesar encuestas en línea a los graduados para la obtener información de los graduados, como datos personales y laborales, así como, el grado de satisfacción con respecto a la formación recibida en la UNP. - Elaborar, aplicar y procesar encuestas en línea para conocer y medir el nivel de satisfacción de los egresados al término del desarrollo de los eventos académicos: cursos capacitación, conferencias, ferias laborales, encuentros entre otros.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			500.00	Jefe OCBU - Jefe Unid. Seguimiento al graduado.
		- Almacenar y procesar la información que se obtenga de las encuestas.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			1,800.00	- Jefe Unid. Seguimiento al graduado. - Personal técnico informático.
		- Alcanzar al Vicerrectorado Académico y las Facultades respectivas, los resultados que se obtenga del proceso de seguimiento para el análisis respectivo.			X			X			X				X			150.00
4	Generar una red de comunicación permanente con los egresados de la UNP, para consolidar su vinculación y aporte recíproco".	Crear un espacio o sitio web para brindar información de orden académico, investigativo y de proyección social, de los diferentes servicios que ofrece la institución para los egresados y así mismo recibir sus aportes, inquietudes y sugerencias .						X									5,000.00	- Jefe OCBU - Sub Jefe Adm. OCBU. - Jefe Unid. Seg. al Graduado.
3	Programar y desarrollar en coordinación con el Vicerrectorado Académico, las Facultades y Escuelas Profesionales, eventos como: Encuentros de Graduados de la UNP, cursos de capacitación, ferias laborales, conferencias y otros eventos con temática acorde a las distintas especialidades de cada Facultad de la UNP.	- Organizar y realizar 02 (dos) capacitaciones por semestre para los egresados de las diferentes Facultades de la UNP.					X					X					5,000.00	- Jefe OCBU - Sub Jefe Adm. OCBU. - Jefe Unid. Seg. al Graduado.
		- Organizar y desarrollar 01 (una) Feria laboral por semestre.						X						X			20,000.00	- Jefe OCBU - Sub Jefe Adm. OCBU. - Jefe Unid. Seg. al Graduado.
		- Desarrollar el I Encuentro de Egresados de la UNP.													X			25,000.00
TOTAL SOLES													69,450.00					

