



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

HOJA DE VIDA DE CANDIDATO
A DECANO



FACULTAD:

INGENIERIA INDUSTRIAL

I. DATOS PERSONALES

D.N.I. : 02600704

Sexo : Masculino Femenino

REQUENA FLORES RIGO FÉLIX
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

a. LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO

Fecha de nacimiento: 17 NOVIEMBRE 1963

País : PERÚ Departamento : PIURA

Provincia : PIURA Distrito : PIURA

b. LUGAR DE DOMICILIO

Departamento : PIURA Provincia : PIURA

Distrito : PIURA

Dirección : Urb. Ignacio Merino X 1 - lote 35 Piura



II. EXPERIENCIA DE TRABAJO EN EJERCICIO PROFESIONAL, OFICIOS U OCUPACIONES

Mencionar los oficios, ocupaciones o profesiones que tiene o ha tenido en el sector público o privado o independiente, de los últimos diez años, independientemente de la Docencia Universitaria, empezando por el más reciente.

En caso requiera formato adicional a éste rubro, requerirlo al CEUNP.

Tengo Información por declarar: Sí tengo NO tengo

 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
--	---	---



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

2.1. NOMBRE DEL CENTRO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO: _____

REGIMEN LEGAL DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO:

D. Leg. 276 CAS D. Leg 728
Ley de Contrataciones del Estado Otros

Precisar : _____

Oficio/Ocupación/Profesiones : _____

Estado de la culminación : _____

RUC DE LA EMPRESA O ENTIDAD : _____

Dirección : _____

Desde : _____ Hasta: _____

País : _____ Departamento: _____

Provincia : _____ Distrito: _____



2.2. NOMBRE DEL CENTRO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO: _____

REGIMEN LEGAL DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO:

D. Leg. 276 CAS D. Leg 728
Ley de Contrataciones del Estado Otros

Precisar : _____

Oficio/Ocupación/Profesiones: _____

 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
--	---	---



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral
 PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
 "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Estado de la culminación : _____

RUC DE LA EMPRESA O ENTIDAD : _____

Dirección : _____

Desde : _____ Hasta: _____

País : _____ Departamento: _____

Provincia : _____ Distrito: _____

2.3. NOMBRE DEL CENTRO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO: _____

REGIMEN LEGAL DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO:

D. Leg. 276 CAS D. Leg 728

Ley de Contrataciones del Estado Otros

Precisar : _____

Oficio/Ocupación/Profesiones: _____

Estado de la culminación : _____

RUC DE LA EMPRESA O ENTIDAD : _____

Dirección : _____

Desde : _____ Hasta: _____

País : _____ Departamento: _____

Provincia : _____ Distrito: _____



 _____ Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 _____ Firma del Personero (a) acreditado
---	--	--



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral
 PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
 "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

III. FORMACIÓN ACADÉMICA

3.1. EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR

3.1.1. PRIMARIA : Nombre del Centro o Centros de Estudios

CE 14014
 Desde : Marzo 1970 Hasta: Diciembre 1975
 País : Perú Departamento: Piura
 Provincia : Piura Distrito: Piura

3.1.2. SECUNDARIA : Nombre del Centro o Centros de Estudios

CN SAN MIGUEL
 Desde : Marzo 1976 Hasta: diciembre 1980
 País : Peru Departamento: Piura
 Provincia : Piura Distrito: Piura

3.2. ESTUDIOS SUPERIORE NO UNIVERSITARIOS

Tengo Información por declarar: Sí tengo NO tengo

CUENTA CON ESTUDIOS TÉCNICOS Sí NO

Nombre del Centro o Centros de Estudios

Nombre de la carrera o especialidad

Desde : _____ Hasta: _____

Estudios concluidos: Sí NO



 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
--	---	---



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

3.3. ESTUDIOS UNIVERSITARIOS – PREGRADO (A partir de los últimos estudios)

3.3.1. Nombre de la Universidad: Universidad de Piura
 Nombre de la carrera o especialidad: INGENIERIA INDUSTRIAL
 Desde : Agosto 1981 Hasta: dic. 1988
 Grado de Bachiller – Año de Obtención : CIENCIAS DE INGENIERIA 1989
 Título Profesional – Año de Obtención : ING. INDUSTRIA 1991
 Universidad que otorga el Título Profesional : Universidad de Piura

3.3.2. Nombre de la Universidad: _____
 Nombre de la carrera o especialidad: _____
 Desde : _____ Hasta: _____
 Grado de Bachiller – Año de Obtención: _____
 Título Profesional – Año de Obtención : _____
 Universidad que otorga el Título Profesional: _____



3.4. ESTUDIOS DE POSGRADO - Maestría(s) (A partir del último Grado obtenido)

3.4.1. Nombre de la Universidad: Universidad Nacional de Piura
 Maestría en : CIENCIAS
 Con mención : INFORMATICA
 Desde : 1998 Hasta: 2000
 Año del Grado Obtenido: 2004

3.4.2. Nombre de la Universidad: _____
 Maestría en : _____
 Con mención : _____
 Desde : _____ Hasta: _____
 Año del Grado Obtenido: _____

 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (Índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
--	---	---



Universidad Nacional de Piura Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

3.5. ESTUDIOS DE POSGRADO – Doctorado(s) (A partir del último Grado obtenido)

3.5.1. Nombre de la Universidad: Universidad Nacional de Piura
 Doctorado en : Tecnología de la Información y Comunicación
 Con mención : _____
 Desde : 2011 Hasta: 2013
 Año del Grado Obtenido: _____

3.5.2. Nombre de la Universidad: Universidad Nacional de Piura
 Doctorado en : Ciencias de la Educación
 Con mención : _____
 Desde : 2009 Hasta: 2011
 Año del Grado Obtenido: 2013



IV. RELACIÓN DE SENTENCIAS: Indicar las sentencias condenatorias firmes impuestas por delitos dolosos incluyendo sentencias con reserva de fallo condenatorio. (De tener mayor información por declarar, solicitar formatos al CEUNP)

Tengo Información por declarar: Sí tengo No tengo

4.1. JURISDICCIÓN PENAL

N° Expediente:		N° Expediente:	
Fecha de sentencia firme: / /		Fecha de sentencia firme: / /	
Órgano Judicial:		Órgano Judicial:	
Delito:		Delito:	
Fallo o Pena:		Fallo o Pena:	
Modalidad: Efectiva <input type="checkbox"/>	Suspendida: <input type="checkbox"/>	Modalidad: Efectiva <input type="checkbox"/>	Suspendida <input type="checkbox"/>
Reserva de fallo: <input type="checkbox"/>	Otro: <input type="checkbox"/>	Reserva de fallo: <input type="checkbox"/>	Otro: <input type="checkbox"/>
Cumplimiento del Fallo	Penal cumplida <input type="checkbox"/>	Cumplimiento del Fallo	Penal cumplida <input type="checkbox"/>
	En cumplimiento <input type="checkbox"/>		En cumplimiento <input type="checkbox"/>

 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
-----------------------------	---	--



Universidad Nacional de Piura Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

--	--	--	--

4.2. JURISDICCIÓN PENAL

N° Expediente:		N° Expediente:	
Fecha de sentencia firme: / /		Fecha de sentencia firme: / /	
Órgano Judicial:		Órgano Judicial:	
Delito:		Delito:	
Fallo o Pena:		Fallo o Pena:	
Modalidad: Efectiva <input type="checkbox"/> Suspendida <input type="checkbox"/>		Modalidad: Efectiva <input type="checkbox"/> Suspendida <input type="checkbox"/>	
Reserva de fallo: <input type="checkbox"/> Otro:		Reserva de fallo: <input type="checkbox"/> Otro:	
Cumplimiento del Fallo	Pena cumplida <input type="checkbox"/>	Cumplimiento del Fallo	Pena cumplida <input type="checkbox"/>
	En cumplimiento <input type="checkbox"/>		En cumplimiento <input type="checkbox"/>



V. RELACIÓN DE SENTENCIAS QUE DECLAREN FUNDADAS LAS DEMANDAS INTERPUESTAS CONTRA LOS CANDIDATOS (AS) POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ALIMENTARIAS, CONTRACTUALES, LABORALES O POR INCURRIR EN VIOLENCIA FAMILIAR, QUE HUBIERAN QUEDADO FIRMES (En caso de tener mayor información que declarar en éste rubro sírvase solicitar formatos adicionales al CEUNP).

5.1. Proceso Judicial

MATERIA (marcar la opción que corresponde)		MATERIA (marcar la opción que corresponde)	
Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>	Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>
Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>	Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>

N° Expediente:	N° Expediente:
Órgano Judicial:	Órgano Judicial:
Fallo o Pena:	Fallo o Pena:

 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
-----------------------------	---	--



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

--	--

5.2. Proceso Judicial

MATERIA (marcar la opción que corresponde)		MATERIA (marcar la opción que corresponde)	
Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>	Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>
Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>	Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>
N° Expediente:		N° Expediente:	
Órgano Judicial:		Órgano Judicial:	
Fallo o Pena:		Fallo o Pena:	



VI. PROCESOS JUDICIALES PENDIENTES DE SER RESUELTOS

6.1. Proceso Judicial

MATERIA (marcar la opción que corresponde)		MATERIA (marcar la opción que corresponde)	
Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>	Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>
Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>	Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>
Proceso Penal - Delito:		Proceso Penal - Delito:	
N° Expediente:		N° Expediente:	
Órgano Judicial:		Órgano Judicial:	
Estado del Proceso:		Estado del Proceso:	

 Firma del Candidato (a)	 Huella dactilar (índice derecho del candidato)	 Firma del Personero (a) acreditado
--	---	---



Universidad Nacional de Piura
Comité Electoral

PROCESO DE ELECCIÓN DE DECANO DE FACULTAD 2023
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

6.2. Proceso Judicial

MATERIA (marcar la opción que corresponde)		MATERIA (marcar la opción que corresponde)	
Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>	Laboral <input type="checkbox"/>	Familia/Alimentaria <input type="checkbox"/>
Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>	Contractual <input type="checkbox"/>	Violencia Familiar <input type="checkbox"/>
Proceso Penal - Delito:		Proceso Penal - Delito:	
N° Expediente:		N° Expediente:	
Órgano Judicial:		Órgano Judicial:	
Estado del Proceso:		Estado del Proceso:	

VII. INFORMACIÓN ADICIONAL (Facultativa)

Tengo información por declarar: Sí tengo NO tengo

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, concordante con el Principio de Presunción de Veracidad regulado en el numeral 1.7 del Artículo IV del Título Preliminar y Artículo 51° del **DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS** - Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, así como las disposiciones civiles que de la misma se deriven.

Ciudad de Piura 07 de julio del 2023.



CC. Archivo.

Firma del Candidato (s)	Huella dactilar (Indica derecho del candidato)	Firma del Personero (s) acreditado



UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

PLAN DE GOBIERNO 2023 – 2027

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "R. Requena Flores", is located in the lower right quadrant of the page.

DR. RIGO FÉLIX REQUENA FLORES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL
PLAN DE GOBIERNO 2023 – 2027
DR. RIGO FÉLIX REQUENA FLORES

VISIÓN

La Facultad de Ingeniería Industrial de la UNP aspira a tener todas sus escuelas profesionales acreditadas, a ser líder en la formación integral de ingenieros en el campo Industrial, Informático, Agroindustrial e Industrias Alimentarias y Mecatrónica, con talento humano, técnico y científico para participar positivamente en el crecimiento y desarrollo social de su entorno, con perspectiva investigadora, empresarial y principios éticos.

MISIÓN

La Facultad de Ingeniería Industrial de la UNP tiene por misión formar profesionales de la Ingeniería Industrial, Informática, Agroindustrial e industrias alimentarias y Mecatrónica; íntegros, competitivos, conocedores de la realidad socioeconómica de su entorno y preparados académicamente para responder con éxito a los retos que le demande la globalización, con la decisión de crear y liderar los cambios necesarios para contribuir al mejoramiento continuo de los procesos productivos de bienes y servicios, haciendo uso de la investigación, las herramientas y las técnicas científicas de la ingeniería.

VALORES

Humanismo
Excelencia
Conciencia ambiental
Calidad y competitividad
Ética
Responsabilidad
Honestidad
Honradez
Disciplina
Trabajo en equipo
Creatividad y actitud emprendedora

LINEAMIENTOS: EJES O LÍNEAS ESTRATÉGICAS (EE)

EE1: Formación académica pertinente
EE2: Investigación para desarrollo humano
EE3: Bienestar institucional



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (OE)

- OE1: Innovar gestión académica y administrativa para fortalecer los procesos de E/A, investigación y responsabilidad social.
- OE2: Desarrollar investigación científica y tecnológica para contribuir a la solución de problemas locales y regionales.
- OE3: Mejorar clima organizacional estimulando y facilitando el dialogo y participación de docentes y alumnos

ESTRATEGIA DE ACCIÓN

- Organizar y comprometer a comisiones de trabajo para elaboración de planes de acción.
- Sensibilizar, socializar y priorizar los planes de acción de cada comisión de trabajo
- Ejecutar, monitorear y evaluar los proyectos y acciones priorizados
- Difundir los logros

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OE1: Innovar gestión académica y administrativa para fortalecer los procesos de E/A, investigación y responsabilidad social.

Objetivo específico 1: Implementar estándares institucionales

Objetivo específico 2: Innovar el diseño curricular a base de competencias.

Objetivo específico 3: Promover el intercambio científico y tecnológico

Objetivo específico 4: Potenciar y medir impacto de vinculación con organismos y empresas de la región (Gestión con la academia, sectores productivos y egresados).

Objetivo específico 5: Potenciar programas maestrías y doctorados

Objetivo específico 6: Potenciar procesos académicos y administrativos automatizados

OE2: Desarrollar investigación científica y tecnológica para contribuir a la solución de problemas locales y regionales

Objetivo específico 1: Articular investigación a las necesidades de resolución de problemas en la sociedad

Objetivo específico 2: Desarrollar y difundir proyectos de investigación científica y tecnológica multidisciplinarios y de aplicación que contribuya al desarrollo socio económico.



OE3: Mejorar clima organizacional estimulando y facilitando el dialogo y participación de docentes y alumnos

- Objetivo específico 1: Mejorar la gestión docente a través de un sistema virtual
- Objetivo específico 2: Gestionar mayor cobertura para becas de comedor universitario.
- Objetivo específico 3: Gestionar retribución por servicios ayudantías de cátedra y bolsas de trabajo
- Objetivo específico 4: Implementar boletín informativo para difundir investigaciones y rendición de cuentas

PLANES DE ACCIÓN (PA)

OE1: Innovar gestión académica y administrativa para fortalecer los procesos de E/A, investigación y responsabilidad social.

- PA 01: Implementar programa gestión curricular, elaboración de perfil ingreso, perfil egreso, plan de estudios y de evaluación de aprendizajes.
- PA 02: Potenciar procesos de investigación formativa
- PA 03: Complementar la formación académica a través de los centros productivos.
- PA 04: Reforzar acciones de cooperación técnica con otras universidades u organizaciones.
- PA 05: Establecer y gestionar movilidad, pasantías, convenios y cooperación técnica
- PA 06: Potenciar programas de vinculación (padrón, directorios, reuniones)
- PA 07: Crear centros de extensión universitaria y proyección social.
- PA 08: Implementar programa de posicionamiento e integración
- PA 09: Implementar proyectos de desarrollo social, asesorías, consultorías
- PA 10: Implementar programa de gestión para adquisición, uso y mantenimiento de infraestructura, equipamiento y servicios tecnológicos.

OE2: Desarrollar investigación científica y tecnológica para contribuir a la solución de problemas locales y regionales

- PA 11: Crear redes e identificar demandas
- PA 12: Convocar a reuniones, charlas, conferencias con expertos y sectores
- PA 13: Relacionar investigación con interés de sectores externos
- PA 14: Definir y difundir sub líneas de investigación.



PA 15: Crear semilleros por líneas de investigación.

PA 16: Vincular egresados y grupos de interés.

PA 17: Implementar un sistema de gestión y seguimiento de proyectos de investigación.

OE3: Mejorar clima organizacional estimulando y facilitando el dialogo y participación de docentes y alumnos

PA 18: Formular planes de desarrollo TH de acuerdo a modelo de acreditación.

PA 19: Definir perfil del docente

PA 20: Implementar programa de capacitación (diseño curricular. E/A, I+D+i, emprendimiento, sistema de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva)

PA 21: Implementar programa de evaluación, perfeccionamiento y reconocimiento

PA 22: Implementar programa de tutorías.

**ACTIVIDADES POR PLAN DE ACCIÓN
EN FORMACIÓN ACADÉMICA PERTINENTE**

PA 01: implementar programa gestión curricular

Actividades:

- Definir objetivos
- Recopilar información
- Elaborar el perfil de ingreso
- Elaborar el perfil de egreso
- Diseñar el plan de estudios
- Desarrollar el plan de evaluación de aprendizajes
- Implementar y ejecutar programa de gestión curricular
- Monitorear y revisar continuamente

PA 02: Potenciar procesos de investigación formativa

Actividades:

- Fomentar una cultura de investigación
- Capacitar a docentes y estudiantes
- Integrar la investigación en el currículo



- Proporcionar recursos y herramientas
- Establecer procesos de seguimiento y retroalimentación
- Fomentar la difusión de resultados
- Establecer alianzas externas
- Evaluar y ajustar

PA 03: Complementar la formación académica a través de los centros productivos

Actividades:

- Implementar y monitorear prácticas pre profesionales.
- Buscar y facilitar la participación en programas de aprendizaje
- Colaborar en proyectos de investigación
- Aprovechar conferencias y charlas
- Organizar visitas a empresas

PA 04: Reforzar acciones de cooperación técnica con otras universidades u organizaciones

Actividades:

- Establecer convenios y acuerdos de colaboración
- Promover el intercambio de estudiantes y profesores
- Desarrollar proyectos de investigación conjuntos
- Organizar conferencias y eventos conjuntos
- Establecer programas de formación y capacitación conjuntos
- Participar en redes y asociaciones académicas

PA 05: Establecer y gestionar movilidad, pasantías, convenios y cooperación técnica

Actividades:

- Identificar áreas de interés e interés en las organizaciones
- Establecer contactos con instituciones o expertos que tengan experiencia en esas áreas.
- Definir los objetivos y los requisitos
- Establecer y firmar acuerdos y convenios formales
- Publicar las oportunidades
- Diseñar un programa de formación y seguimiento

- Gestionar los procesos de selección y seguimiento
- Proporcionar apoyo logístico a los participantes
- Evaluar progresos y resultados obtenidos

PA 06: Potenciar programas de vinculación (padrón, directorios, reuniones)

Actividades:

- Crear un padrón o base de datos
- Desarrollar directorios temáticos
- Organizar reuniones y eventos
- Fomentar la participación en redes y plataformas colaborativas
- Realizar acciones de difusión y promoción
- Establecer alianzas estratégicas
- Realizar seguimiento y evaluación

PA 07: Crear y desarrollar centros de extensión universitaria y proyección social.

Actividades:

- Establecer una visión clara
- Identificar las necesidades de la comunidad
- Colaborar con otras instituciones y organizaciones
- Diseñar programas y actividades
- Establecer canales de comunicación
- Evaluar el impacto
- Buscar financiamiento
- Capacitar al personal

PA 08: Implementar programa de posicionamiento e integración

Actividades:

- Definir los objetivos
- Identificar los públicos objetivo
- Desarrollar una estrategia de comunicación
- Crear un mensaje claro y coherente
- Establecer alianzas estratégicas
- Optimizar tu presencia en línea



- Medir y evaluar los resultados

PA 09: Implementar proyectos de desarrollo social, asesorías, consultorías

Actividades:

- Identificar el objetivo
- Investigación y análisis
- Diseño del proyecto
- Recopilación de recursos
- Colaboración y alianzas
- Ejecución del proyecto:
- Evaluación y seguimiento
- Comunicación y difusión
- Asesorías y consultorías
- Aplicar mejora continua

PA 10: Implementar programa de gestión para adquisición, uso y mantenimiento de infraestructura, equipamiento y servicios tecnológicos

Actividades:

- Definir los objetivos y alcance del programa
- Crear un equipo de gestión
- Evaluar necesidades y riesgos
- Desarrollar políticas y procedimientos
- Establecer criterios de selección
- Implementar un sistema de seguimiento y control
- Capacitar al personal
- Realizar revisiones periódicas
- Documentar y comunicar



ACTIVIDADES POR PLAN DE ACCIÓN EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLO HUMANO

PA 11. Crear Redes E Identificar Demandas

Actividades:

- Definir tu objetivo:
- Identificar tu público objetivo.
- Utilizar las redes existentes
- Participar en eventos y conferencias
- Utilizar las redes sociales
- Realizar investigaciones de mercado
- Establecer alianzas estratégicas

PA 12: Convocar a reuniones, charlas, conferencias con expertos y sectores

Actividades:

- Definir el objetivo
- Identificar a los expertos y sectores relevantes
- Contactar a los expertos y sectores
- Proporcionar información clara sobre el evento
- Organizar los detalles logísticos
- Promocionar el evento

PA 13: Relacionar Investigación Con Interés De Sectores Externos

Actividades:

- Colaborar en investigaciones
- Aprovechar transferencia de tecnología
- Aprovechar experiencia en resolución de problemas y consultoría
- Formular políticas públicas

PA 14: Definir y difundir sub líneas de investigación

actividad:

- Fomentar la colaboración, el intercambio de ideas y el avance del conocimiento en la comunidad académica y científica.



PA 15: Crear semilleros por líneas de investigación

Actividades:

- Identificar áreas de interés
- Reclutar miembros
- Definir objetivos y metas
- Organizar reuniones regulares
- Elaborar un plan de trabajo
- Fomentar la colaboración
- Buscar financiamiento
- Promover la difusión de resultados
- Evaluar y ajustar

PA 16: Vincular egresados y grupos de interés

Actividades

- Establecer redes de egresados, plataforma en línea, grupos de discusión en redes sociales o eventos presenciales
- Generar asociaciones de exalumnos
- Programas de orientación y apoyo de egresados a los alumnos
- Organizar eventos y conferencias
- Establecer programas de empleabilidad con empleadores, ejemplo, pasantías, programas de capacitación o ferias de empleo.

PA 17: Implementar un sistema de gestión y seguimiento de proyectos de investigación

Actividades:

- Definir los objetivos del sistema
- Identificar las necesidades y requisitos
- Seleccionar una herramienta de gestión de proyectos:
- Establecer una estructura de proyectos
- Establecer hitos y plazos
- Asignar recursos
- Realizar seguimiento del progreso
- Comunicar y colaborar
- Documentar y almacenar



- Evaluar y aplicar mejora continua

ACTIVIDADES POR PLAN DE ACCIÓN EN BIENESTAR INSTITUCIONAL

PA 18: Formular planes de desarrollo talento humano de acuerdo a modelo de acreditación

Actividades:

- Revisar modelo de acreditación
- Analizar situación actual
- Establecer metas y objetivos
- Desarrollar estrategias y acciones
- Asignar de recursos
- Planificar actividades
- Implementar y monitorear
- Evaluar resultados
- Aplicar mejora continua

PA 19: Definir Perfil Del Docente

Actividades:

- Medir conocimiento académico
- Medir habilidades pedagógicas
- Medir la comunicación efectiva
- Medir capacidad de empatía
- Medir capacidad de motivación
- Medir disposición para actualización continua
- Medir capacidad de trabajo en equipo

PA 20: Implementar programa de capacitación en diseño curricular, e/a, i+d +i, emprendimiento, sistema de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva

Actividades

- Definir los objetivos
- Identificar al público objetivo
- Diseñar el contenido del programa



- Establecer el cronograma
- Asignar recursos
- Seleccionar facilitadores
- Implementar el programa
- Evaluar y dar seguimiento

PA 21: Implementar programa de evaluación, perfeccionamiento y reconocimiento

Actividades:

- Establecer criterios de evaluación
- Realizar evaluaciones periódicas
- Proporcionar retroalimentación constructiva
- Planificar planes de perfeccionamiento
- Establecer metas y seguimiento
- Reconocimiento y recompensas
- Evaluar y ajustar el programa

PA 22. Implementar programa de tutorías

Actividades:

- Definir los objetivos del programa de tutorías
- Comprometer a docentes y administrativos para brindar tutorías
- Establecer el formato de las tutorías
- Crear calendarios
- Promocionar el programa:
- Recopilar y gestionar las solicitudes de tutoría
- Realizar las sesiones de tutoría
- Evaluar y mejorar el programa



RIGO FÉLIX REQUENA FLORES

DNI: 02600704